

Programme Régional de Formation Professionnelle à Distance

La formation à distance la plus proche de chez vous



1^{er} semestre 2018

PYRAMIDE

Pyramide est un dispositif qui permet le déploiement de formations à distance sur les départements de l'Ariège, l'Aveyron, la Haute-Garonne, le Gers, le Lot, les Hautes-Pyrénées, le Tarn et le Tarn-et-Garonne. Les formations sont choisies dans une logique d'aménagement du territoire, en fonction des besoins identifiés au niveau de ces départements et en complémentarité avec les formations dispensées en présentiel.

Les apprenants suivent les formations depuis les 14 sites de téléenseignement en région, équipés de moyens multimédias (visioconférence, Webconférence, plateforme de formation..) et reliés entre eux par les lignes haut débit du réseau ASTER. Au cours de la formation, les apprenants se retrouvent réunis lors des journées de regroupement. Le nombre, la fréquence, le contenu de ces journées varie en fonction des formations. Les regroupements sont indispensables à la formation. Ils permettent aux apprenants d'apprendre les gestes professionnels, de favoriser les échanges et retours d'expérience, de créer la dynamique de groupe et de travailler leur mobilité.

Outre l'infrastructure, la plus value de Pyramide est d'offrir un réseau de personnes, organisé au service de la formation professionnelle et de l'emploi.

- Les formateurs à distance diffusent le contenu de leur formation, animent les échanges entre stagiaires et suivent à distance les stagiaires dans leur apprentissage.
- Sur les sites, les animateurs Pyramide supervisent le fonctionnement technique, accueillent, accompagnent et aident les stagiaires dans leur parcours de formation.

LES FORMATIONS DISPENSEES SUR LE RÉSEAU PYRAMIDE

Afin de répondre aux objectifs de sécurisation des parcours de formation professionnelle pour les publics les moins qualifiés et les plus éloignés de l'emploi, l'offre Pyramide se compose de la manière suivante :

- **Les parcours diplômants** contiennent une fiche de présentation générale du parcours, une fiche sur la préqualification et une à plusieurs fiches pour la (ou les) certifications proposées pour le parcours en question. Les publics prioritaires pour ces certifications sont ceux qui sont sans qualification et qui sont issus notamment d'un Parcours Orientation Insertion (POI) ou de l'Ecole Régionale de la 2^{ème} Chance. Il reste évidemment possible de candidater directement à une formation certifiante dans la mesure où les prérequis sont vérifiés, et qu'il reste des places sur la formation.
- **Les formations qualifiantes** ou certifiantes qui ne sont pas précédées d'une préqualification et qui donc sont accessibles directement, sous réserve des prérequis nécessaires pour suivre la formation.

AUTRES FORMATIONS À DISTANCE

Pour accroître l'accès à la formation de proximité, d'autres formations financées par la Région sont accessibles à distance sur ces 8 départements :

- Des formations alternant séances de tutorat à domicile et des regroupements collectifs réguliers en présentiel. Pour ces formations, il est nécessaire de disposer d'un poste informatique et d'une connexion Internet.
- Une formation « Préqualification générale à distance » mise en œuvre sur les points d'accès SARAPP et les sites Pyramide situés en zone rurale.

SOMMAIRE

FORMATIONS SUR LE RÉSEAU PYRAMIDE

BATIMENT	5
CAO DAO Autocad bâtiment.....	6
CAO DAO Conception maquette numérique.....	7
Négociateur technico commercial en énergies renouvelables.....	8
Spécialisation en isolation – étanchéité à l’air – ventilation	9
Techniques en éco rénovation et éco construction.....	10
COMMERCE ET DISTRIBUTION	11
Parcours diplômant - Commerce vente distribution	12
- <i>Préqualification</i> - Commerce vente distribution.....	13
- <i>Qualification</i> - <i>Employé(e) commercial(e)</i>	14
Responsable de rayon.....	15
FORMATION DE FORMATEURS – LANGUES	16
Langue espagnole.....	17
HOTELLERIE - RESTAURATION - TOURISME – LOISIRS	18
Méthode HACCP et guide de bonnes pratiques hygiéniques en restauration.....	19
INFORMATIQUE – MULTIMEDIA	20
Cap sur les métiers du numérique	21
Creation d'un site Internet avec HTML/CSS ou CMS	22
Parcours diplômant – Développeur logiciel.....	23
- <i>Préqualification</i> - <i>Développeur logiciel</i>	24
- <i>Qualification</i> – <i>Développeur logiciel</i>	25
MEDICO SOCIAL	26
Parcours diplômant - Aide à domicile - Service à la personne.....	27
- <i>Préqualification</i> - <i>Aide à domicile Service à la personne</i>	28
- <i>Qualification</i> – <i>Assistante(e) de vie dépendance</i>	29
- <i>Qualification</i> - <i>Employé(e) Familiale(e)</i>	30
NETTOYAGE - ASSAINISSEMENT - ENVIRONNEMENT - SECURITE	31
CAP Agent de Sécurité.....	32
Agent technique pour la gestion des déchets	33
LOGISTIQUE	34
Technicien en logistique d’entreposage	35
TERTIAIRE DE BUREAU - TERTIAIRE SPECIALISE	36
Assistant(e) commercial(e).....	37
Gérer une association	38
Gérer une entreprise culturelle.....	39
Gestionnaire de Paye	40
Parcours diplômant - Secrétariat comptabilité.....	41
- <i>Préqualification</i> - <i>Secrétaire comptable</i>	42
- <i>Qualification</i> <i>Secrétariat comptabilité</i>	43
AUTRES FORMATIONS A DISTANCE	44
Action préparatoire santé/social	45
Concepteur développeur informatique en FOAD	46
Préqualification générale à distance	47
Technicien supérieur de support en informatique en FOAD	48
LES SITES PYRAMIDE	49
Ariège	50

Aveyron.....	50
Gers.....	50
Haute-Garonne.....	51
Hautes-Pyrénées.....	52
Lot.....	52
Tarn.....	53
Tarn-et-Garonne.....	54
PROGRAMME REGIONAL DE FORMATION PROFESSIONNELLE PYRAMIDE 2018.....	55

**De nouvelles formations à distance peuvent être proposées par la Région,
rendez-vous sur le site www.reseau-pyramide.com**

BATIMENT

CAO DAO AUTOCAD BATIMENT

ORGANISME DE FORMATION

PRODWARE

75 voie du Toec
31076 TOULOUSE
www.prodware.fr

Aurélie BERTHOMIEU

Tel : 05.62.16.98.58 /06.79.17.88.76
Fax : 09.56.97.34.91
Aurelie.berthomieu@leno.fr

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 03

FORMACODE : 22252

Cette formation a pour but de maîtriser d'un point de vue théorique et pratique le logiciel AutoCAD qui est le plus répandu. Une autonomie d'utilisation ou de gestion de projet est aussi un des objectifs de cette formation. A l'issue de cette formation le stagiaire pourra candidater à des postes de dessinateur dans le domaine du bâtiment.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Maîtriser la méthodologie de conception 2D/3D, de publication et d'échange de données sur le logiciel AutoCAD.

Contenu : Apprendre les bases pour utiliser AutoCAD :

- **Savoir** démarrer un nouveau dessin
- **Connaître** les outils d'aide au dessin, les outils de sélection, les commandes de dessin, les commandes de modification, les outils de texte
- **Maîtriser** les techniques de navigation, les calques et l'ensemble des fonctions associées, la cotation, les symboles, les références externes, la mise en page et les publications
- **Appréhender** : les solutions collaboratives, la conception 3D, les rendus en image de synthèse

Type de validation : Attestation de suivi

Métiers préparés : Dessinateur/Dessinatrice du BTP

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 288 h/session

Durée en entreprise : 210 h/session

Durée Totale : 498 h/session

Durée hebdomadaire : 35 h/session

Période de formation : 1^{ère} session : De mars à juillet 2018 - 2^{ème} session : A définir

Sites concernés : Tous les sites Pyramide. (Se référer à la liste des sites).

Fréquence des regroupements : 3 jours dans le cursus de formation

Lieux de regroupements : Toulouse – Société Prodware – 75 voie du TOEC – 31076 Toulouse

CONDITIONS D'ACCES

Niveau d'admission requis : IV (BAC, BTN, BT, BP)

Pré-requis : Parler et lire le Français, connaissance de Windows nécessaire

Procédure d'admission : Test oral ou écrit, sur dossier, sur entretien. Se rendre sur site Pyramide le plus proche. (Se référer à la liste des sites).

PUBLIC

Type de public : Demandeurs d'emploi

Nombre de places Région : 30 places dont 21 rémunérées (2 sessions de 15 personnes par an)

CAO DAO CONCEPTION MAQUETTE NUMERIQUE

ORGANISME DE FORMATION

PRODWARE

75 voie du Toec
31076 TOULOUSE
www.prodware.fr

Aurélie BERTHOUMIEU

Tel.: 05.62.16.98.58 /06.79.17.88.76
Fax : 09.56.97.34.91
aurelie.berthoumieu@leno.fr

FORMATION

OBJECTIF

FORMACODE : 22252

Apporter des connaissances théoriques générales sur le BIM (Building Information Modeling) et son fonctionnement. Maîtriser des connaissances pratiques/techniques sur le logiciel de conception de maquette numérique Revit (le plus répandu sur le marché du BTP) pour les métiers de l'architecture et des lots techniques du bâtiment. Cette formation permet aux stagiaires de candidater à des postes de dessinateur en architecture ou en bureaux d'études demandant la connaissance d'un logiciel BIM. Cette formation est aussi recherchée dans les collectivités ou chez les maîtres d'ouvrage pour la gestion et la maintenance du patrimoine

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Accompagner la mise en place d'une maquette numérique et son exploitation.

Contenu : Apprendre les bases pour concevoir une maquette numérique :

- **Savoir** concevoir une maquette numérique
- **Connaître** les enjeux du BIM
- **Maîtriser** les avantages liés à la maquette numérique
- **Appréhender** le travail collaboratif de l'ensemble des intervenants (archis et BE) sur un projet

Type de validation : Attestation de suivi

Métiers préparés : Dessinateur/Dessinatrice en Bureau d'Études, agence d'architecture ...

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 375 h/session

Durée en entreprise : 210 h/session

Durée Totale : 585 h/session

Durée hebdomadaire : 35 h/session

Période de formation : De mars à juillet 2018

Sites concernés : Tous les sites Pyramide (Se référer à la liste des sites).

Fréquence des regroupements : 3 jours dans le cursus de formation

Lieu de regroupement : Toulouse – Société Prodware – 75 voie du TOEC – 31076 Toulouse

CONDITIONS D'ACCES

Niveau d'admission requis : IV (BAC, BTN, BT, BP)

Prérequis : Parler et lire le Français, avoir une expérience dans le secteur du bâtiment et maîtriser les bases du logiciel AutoCAD. Connaissance de Windows XP ou Windows 7 nécessaire.

Procédure d'admission : Test oral et/ou écrit, sur dossier, sur entretien. Se rendre sur site Pyramide le plus proche. (Se référer à la liste des sites).

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de places Région : 15 places dont 16 rémunérées (1 session de 15 stagiaires par an).

NEGOCIATEUR TECHNICO COMMERCIAL EN ENERGIES RENOUVELABLES

* Sous réserve de la confirmation de la commande régionale

ORGANISME DE FORMATION

ADRAR/EUROFORMATION

Parc Technologique du Canal
2 Rue Irène Joliot Curie
31520 RAMONVILLE St AGNE
www.adrar-formation.com

SOUQUE Cyril

Tél. : 05 67 00 90 40 / 05 62 19 20 80
Fax : 05 62 19 20 99
cyrilsouque@adrar-formation.com

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 04

FORMACODE : 34581

Le négociateur technico-commercial est un technicien qui a une double compétence technique et commerciale :

- Il conçoit la solution technique correspondant à la demande de son client, réalise et négocie la proposition commerciale et le contrat avec son client, il a une mission de fidélisation de la clientèle.
- Il contribue à l'optimisation de l'offre commerciale de son entreprise en veillant aux évolutions relatives au segment du marché de son secteur. La formation permet d'acquérir des connaissances techniques liées au développement durable, à la performance énergétique des bâtiments.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

- **Module commercial**
- **Module technique**
- **Module communication**
- **Module technique de recherche d'emploi**
- **Stages d'application en entreprise**

Type de validation : Titre professionnel du ministère du travail de niveau III « **Négociateur technico commercial** » spécialisation énergies renouvelables.

Métiers préparés : Technico commercial en énergies renouvelables

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 748 h **Durée en entreprise :** 280 h

Durée Totale : 1028 h **Durée hebdomadaire :** 35 h

Période de formation : Du 08 Janvier 2018 à fin Septembre 2018

Sites concernés : Tous sites d'Occitanie (se référer à la liste des sites).

Fréquence des regroupements : 1 jour tous les 15 jours **Lieux :** Ramonville/Toulouse (31)

CONDITIONS D'ACCES

Pré-requis : Avoir validé une première expérience professionnelle dans les domaines suivants :

Thermique, froid / climatisation, électrotechnique ou électronique Ou avoir des connaissances dans le domaine des Energies renouvelables

Avoir **validé son projet professionnel** par une expérience professionnelle ou une immersion en entreprise dans le secteur concerné.

Procédure d'admission : Evaluation préformatrice (évaluation des connaissances générales et techniques / tests psychotechniques...). Tests spécifiques aux métiers (travail en hauteur, lecture de plan de câblage). Entretien individuel avec le responsable de l'action. Entretien de synthèse.

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi rémunérés

Nombre de place Région : 12 places dont 3

SPECIALISATION EN ISOLATION – ETANCHEITE A L'AIR – VENTILATION

ORGANISME DE FORMATION

LENO

3 rue de la Boucherie
31560 NAILLOUX
www.leno.fr

Laurent DEDIEU

Tél. : 05.62.16.98.58 / 06.37.64.84.44
Fax : 09.56.97.34.91
laurent.dedieu@leno.fr

FORMATION

OBJECTIFS

GFE : Bâtiment – second œuvre

FORMACODE : 22454/22202

- Comprendre les enjeux de la Réglementation Thermique en vigueur, de la performance énergétique de l'habitat et de l'étanchéité à l'air.
- Savoir appliquer et mettre en œuvre les techniques d'isolation des parois, planchers et toitures.
- Savoir mettre en œuvre les matériaux d'étanchéité à l'air des parois, des menuiseries, des systèmes de ventilation, des gaines techniques, et du câblage électrique.
- Maîtriser les gestes techniques conformes aux bonnes pratiques.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

- Module 1 : Accueil formation et prise en main PF
- Module 2 : La réglementation thermique
- Module 3 : L'isolation intérieure et extérieure
- Module 4 : L'étanchéité à l'air du bâti
- Module 5 : Les systèmes de ventilation
- Module 6 : Initiation au diagnostic pour l'énergie
- Module 7 : La démarche commerciale
- Module 8 : Prévention, sécurité, Environnement
- Module 9 : Les techniques de recherches d'emploi
- Module 10 : Examen FEE Bat RENOVE
- Module 11 : Stage en entreprise

Type de validation : Attestation de suivi de formation et examen FEE Bat RENOVE.

Métiers préparés : La formation permet aux professionnels du secteur du bâtiment et/ou les personnes ayant une expérience dans le secteur du bâtiment de se spécialiser et d'acquérir les techniques d'isolation, d'étanchéité à l'air et de ventilation, pour répondre à la Réglementation Thermique en vigueur.

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 295 h

Durée en entreprise : 140 h

Durée Totale : 435 h

Durée hebdomadaire : 35 h

Période de formation : Mi-avril à fin juillet 2018

Fréquence des regroupements : 18 jours de regroupement sur la totalité de la formation

Lieux de regroupements : CFA Pierre-Paul RIQUET à Toulouse

Sites concernés : Tous sites Pyramide. (Se référer à la liste des sites).

CONDITIONS D'ACCES

Pré-requis : Avoir plus de 18 ans à l'entrée en formation, être apte à exercer sa profession, bon esprit d'analyse, précision des gestes techniques et soin du travail réalisé, justifier d'une expérience professionnelle de 2 à 3 ans, connaissance de l'outil informatique, savoir lire, parler, et écrire le Français, connaissances de base en géométrie et arithmétique, posséder les compétences relatives à son métier d'artisan ou de technicien

Procédure d'admission : Entretien après étude du dossier de candidature et tests de positionnement

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi **Nombre de places Région :** 15 places dont 10 rémunérées

TECHNIQUES EN ECO RENOVATION ET ECO CONSTRUCTION

ORGANISME DE FORMATION

LENO

3 rue de la Boucherie
31560 NAILLOUX
www.leno.fr

Nathalie REDON

Tél. : 05.62.16.98.58 / 06.77.60.13.73
Fax : 09.56.97.34.91
nathalie.redon@leno.fr

FORMATION

OBJECTIF

GFE C-C2 : Bâtiment – Gros œuvre – Travaux publics

FORMACODE : 22354/22454

- Connaître et savoir appliquer les caractéristiques mécaniques, thermiques et hygrométriques des matériaux sains et naturels.
- Comprendre et pratiquer les techniques de mise en œuvre spécifiques à la construction ou à la rénovation écologique.
- Réaliser des chantiers à faible nuisance environnementale.
- Savoir élaborer une démarche commerciale globale en faveur de produits respectueux de l'environnement et du bien-être des occupants.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

- **Module 01** : Accueil formation et prise en main de la plateforme
- **Module 02** : L'habitat bioclimatique
- **Module 03** : Les matériaux sains et naturels
- **Module 04** : La construction bois
- **Module 05** : La brique monomur
- **Module 06** : L'isolation
- **Module 07** : Les fondations
- **Module 08** : Les enduits
- **Module 09** : La démarche commerciale et les enjeux du développement durable
- **Module 10** : La qualité environnementale
- **Module 11** : Prévention, sécurité, Environnement
- **Module 12** : Les techniques de recherches d'emploi
- **Module 13** : Examen FEE Bat RENOVE

Type de validation : Attestation de suivi et examen FEE Bat RENOVE

Métiers préparés : La formation s'adresse à des personnes qui souhaitent travailler dans la filière du bâtiment et de la construction écologique : Artisans et Constructeurs, Maîtres d'œuvre, Bureaux d'études et Architectes, Maîtres d'ouvrage publics et privés, Négociants de matériaux.

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 406 h

Durée en entreprise : 210 h

Durée Totale : 616 h

Durée hebdomadaire : 35 h

Période de formation : Fin mars jusqu'à fin juillet 2018

Sites concernés : Tous les sites Pyramide. (Se référer à la liste des sites).

Regroupements : 16 jours

Lieu de regroupement : CFA btp Toulouse

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis : Avoir exercé un métier lié au secteur du bâtiment.

Procédure d'admission : Entretien après étude de dossier d'inscription et tests de positionnement. Se rendre sur site Pyramide le plus proche. (Se référer à la liste des sites).

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de places Région : 15 places rémunérées

COMMERCE ET DISTRIBUTION

PARCOURS DIPLOMANT - COMMERCE VENTE DISTRIBUTION

ORGANISME DE FORMATION

I.F.C.Dis

15 rue Boudeville
31100 TOULOUSE
www.ifcdis.fr

Marie-Claude BRAND

Tél. : 05.62.14.45.67
Fax : 05.61.44.34.20
contact@ifcdis.fr

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 15

FORMACODE : 34556

Etre qualifié pour exercer le métier d' Employé(e) Commercial(e).

- Acquérir les compétences qui permettent d'accueillir le client en toute sérénité et avec compétence.
- Trouver un emploi dans le domaine de la vente.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Notre parcours s'articule autour de 3 phases :

1 Phase de positionnement (3 heures). Etape obligatoire qui a pour objectif :

- l'évaluation des acquis et des besoins du candidat.
- l'identification des atouts et des freins pour l'accès à l'emploi ou à la certification dans le métier visé.

2 Phase de pré qualification (cf. fiche pré qualification).

3 Phase de qualification (cf. fiche qualification).

Type de validation : Attestation de suivi, titre Professionnel Employé(e) commercial(e).

Métiers préparés : Employé(e) commercial(e), hôte(sse) de caisse.

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 700 h

Durée en entreprise : 300 h

Durée Totale : 1000 h

Durée hebdomadaire : 35 h

Période de formation : 1ère session : De janvier 2018 à

Septembre 2018 -2^{ème} session : A définir

Sites concernés : Valence d'Agen, Millau, Figeac, Saint Gaudens, Decazeville, Cahors, Auch

Lieu regroupement : IFCDIS 15 rue Boudeville 31100 TOULOUSE

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis : Avoir validé son projet professionnel. Posséder les savoirs de base. Certains postes peuvent entraîner certaines contraintes physiques : port de charges, travail au froid. Manifester l'envie de s'investir dans une activité salariée. Accepter le travail du samedi ainsi que des horaires fluctuants, qui peuvent être, selon le poste, matinaux ou tardifs.

Sont prioritaires : Les personnes issues d'un dispositif régional d'orientation, les personnes possédant le plus faible niveau de qualification.

Procédure d'admission : Dossier de candidature, entretien individuel, puis phase de positionnement qui se déroulera en 3 temps : Une évaluation du niveau scolaire (français, mathématiques). Une évaluation des acquis professionnels. Un entretien afin de repérer les atouts et des freins pour l'accès à l'emploi ou à la certification dans le métier visé. Se rendre sur site Pyramide le plus proche. (Se référer à la liste des sites).

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

- PREQUALIFICATION - COMMERCE VENTE DISTRIBUTION

ORGANISME DE FORMATION

I.F.C.Dis

15 rue Boudeville
31100 TOULOUSE
www.ifcdis.fr

Marie-Claude BRAND

Tél. : 05.62.14.45.67
Fax : 05.61.44.34.20
contact@ifcdis.fr

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 15

FORMACODE : 34556

Acquérir les prérequis de formation générale indispensables à l'entrée en formation certifiante : Employé (e) commerciale.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Phase de positionnement qui se déroulera en 3 temps :

- Une évaluation du niveau scolaire (français, mathématiques).
- Une évaluation des acquis professionnels.
- Un entretien afin de repérer les atouts et des freins pour l'accès à l'emploi ou à la certification dans le métier visé.

Phase de Pré-qualification : Il s'agit :

- De découvrir l'univers de la distribution, ses contraintes et ses avantages.
- De découvrir les gestes professionnels de base.
- De remettre chacun en phase avec l'objectif d'accès à la formation certifiante prévue (remise à niveau individualisée en fonction des acquis, des savoirs faire et savoirs être de chacun).

ORGANISATION

DUREES**Durée en centre :** 170 h**Durée en entreprise :** 70 h**Durée Totale :** 240 h**Durée hebdomadaire :** 35 h**Période de formation :** De janvier à mars 2018 2ième session : A définir**Sites concernés :** Valence d'Agen, Millau, Figeac, Saint Gaudens, Decazeville, Cahors, Auch**Fréquence des regroupements :** 3 regroupements.**Lieu de regroupement :** IFCDIS 15 rue Boudeville 31100 TOULOUSE**Lieux de regroupement délocalisés sous réserve de 3 stagiaires minium :** Valence d'Agen, Millau, Figeac, Saint Gaudens, Decazeville, Cahors, Auch**Nom du référent unique :** Marie-Claude Brand

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis : Avoir validé son projet professionnel. Posséder les savoirs de base. Certains postes peuvent entraîner certaines contraintes physiques : Port de charges, travail au froid. Manifester l'envie de s'investir dans une activité salariée. Accepter le travail du samedi ainsi que des horaires fluctuants, qui peuvent être, selon le poste, matinaux ou tardifs.

Sont prioritaires : les personnes issues d'un dispositif régional d'orientation, les personnes possédant le plus faible niveau de qualification.

Procédure d'admission : Dossier de candidature, entretien individuel. Participer au positionnement

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi**Nombre de places Région :** 15 places rémunérées par session

- QUALIFICATION - EMPLOYE(E) COMMERCIAL(E)

ORGANISME DE FORMATION

I.F.C.Dis

15 rue Boudeville
31100 TOULOUSE
www.ifcdis.fr

Marie-Claude BRAND

Tél. : 05.62.14.45.67
Fax : 05.61.44.34.20
contact@ifcdis.fr

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 15

FORMACODE : 34556

- Etre qualifié au métier d' Employé(e) Commercial(e).
- Acquérir les compétences qui permettent d'accueillir le client en toute sérénité et avec compétence.
- Trouver un emploi dans le domaine de la vente.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Phase de Qualification : L'Employé(e) Commercial(e) en magasin assure l'approvisionnement d'un rayon ou d'un point de vente et contribue à l'attractivité commerciale du magasin par la qualité de son accueil, de ses conseils et par la mise en valeur des produits. Il participe à la tenue des réserves et au rangement des marchandises. Il veille en permanence à la propreté du rayon ou du point de vente et participe à la mise en place des opérations commerciales. Il effectue de façon régulière des comptages de stocks pour la préparation des commandes ou la réalisation d'inventaires. Dans de nombreux commerces, et en particulier dans le secteur alimentaire, il aide le client à choisir ses produits, le sert et procède à l'encaissement des ventes.

ORGANISATION

DUREES**Durée en centre :** 530 h**Durée en entreprise :** 230 h**Durée Totale :** 760 h**Durée hebdomadaire :** 35 h**Période de formation :** 1ère session : De mars à septembre 2018 -2^{ème} session : A définir**Sites concernés :** Valence d'Agen, Millau, Figeac, Saint Gaudens, Decazeville, Cahors, Auch**Fréquence des regroupements :** 7 regroupements.**Lieu de regroupement :** IFCDIS 15 rue Boudeville 31100 TOULOUSE**Lieux de regroupement délocalisés sous réserve de 3 stagiaires minium :** Valence d'Agen, Millau, Figeac, Saint Gaudens, Decazeville, Cahors, Auch**Nom du référent unique :** Marie-Claude Brand**CONDITIONS D'ACCES**

Prérequis : Avoir validé son projet professionnel. Posséder les savoirs de base. Certains postes peuvent entraîner certaines contraintes physiques : Port de charges, travail au froid. Manifester l'envie de s'investir dans une activité salariée. Accepter le travail du samedi ainsi que des horaires fluctuants, qui peuvent être, selon le poste, matinaux ou tardifs. Sont prioritaires : Les personnes issues d'un dispositif régional d'orientation, les personnes possédant le plus faible niveau de qualification.

Procédure d'admission : Dossier de candidature, entretien individuel.

PUBLIC**Type de public :** Demandeur d'emploi

Nombres de places Région : 17 places rémunérées par session. Les stagiaires provenant de la pré-qualification sont recrutés directement.

RESPONSABLE DE RAYON

ORGANISME DE FORMATION

IFOLOG

146 avenue des Etats Unis
31200 TOULOUSE
www.ifolog-formation.fr

Aline PRINCE

Tél. : 05.62.75.07.68
ap.ifolog@free.fr

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 15

FORMACODE : 34566 - VENTE DISTRIBUTION

Acquérir les compétences professionnelles nécessaires à la certification, à savoir :

- **Animer commercialement la surface de vente et l'équipe**
Mettre en œuvre le merchandising du rayon et des produits pour garantir la présence des assortiments préconisés par l'entreprise. Dynamiser la vente des produits, Animer une équipe.
- **Gérer le rayon, les produits, les services et les collaborateurs**
Gérer l'approvisionnement du rayon, organiser le stockage et le rangement des produits en réserve. Organiser et contrôler le travail des collaborateurs. Contrôler et analyser les résultats de gestion du rayon.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

- Accueil
- Animer commercialement la surface de vente et son équipe
- Gérer le rayon, les produits et les services
- Bureautique et Technique de Recherche d'Emploi

Type de validation : Titre Professionnel de « Responsable de Rayon » de niveau IV, (code NSF 312t, code Rome D1502/D1503 Management/gestion de rayon produits alimentaires/non alimentaires).

Métiers préparés : Adjoint Chef de magasin, Chef de magasin (petite surface de vente), Chef d'équipe, Gérant de magasin, Gestionnaire de rayon, Manageur de rayon, Responsable de boutique indépendante et/ou franchisée, Responsable des ventes (GMS), Responsable d'univers marchand, Responsable animateur de rayon.

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 455 h

Durée en entreprise : 280 h

Durée Totale : 735 h

Durée hebdomadaire : 35 h

Période de formation : Du 14 mai au 23 octobre 2018

Fréquence des regroupements 7 journées de regroupements (1 fois par mois) **Lieu** : Toulouse

Sites concernés : Tous les sites Pyramide. (Se référer à la liste des sites).

Nom du référent unique : Eric Van KAAM

CONDITIONS D'ACCES

Pré-requis : Avoir 18 ans au démarrage de l'action. Avoir un niveau IV et avoir validé son projet professionnel, ou une expérience significative dans les métiers du commerce et de la vente pour les candidats de niveau V. Avoir des connaissances de base en bureautique (Word, Excel...). Avoir des compétences liées au métier : aptitudes relationnelles, rigueur, autonomie.

Procédure d'admission : Participer à une réunion d'information collective. Evaluer ses connaissances sur base de tests, compréhension écrite, mathématiques, bureautique. Evaluer ses compétences sur CV dans le cadre d'un entretien individuel. Se rendre sur site Pyramide le plus proche (Se référer à la liste des sites).

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de places Région : 15 dont 10 rémunérées

FORMATION DE FORMATEURS – LANGUES

LANGUE ESPAGNOLE

ORGANISME DE FORMATION

EUROFORMATION

150 Rue Nicolas Vauquelin
31100 TOULOUSE
www.euroformationsud.com

Laure CLERON

Tél. : 05.61.49.14.99
Fax : 05.62.23.80.68
laure.cleron@euroformationsud.com

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 21

FORMACODE : 15228

Acquérir un niveau de connaissance en langue correspondant au niveau attendu dans le projet professionnel.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

- **Niveau 1 : Initiation**
 - Les bases de la langue espagnole
 - Vocabulaire et mise en situation quotidienne
- **Niveau 2 : Elémentaire**
 - Vocabulaire et mise en situation professionnelle
 - Vocabulaire et mise en situation courante

Type de validation : ELYTE (Examen Européen délivré par la Chambre de Commerce d'Espagne en France)

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 120 h

Durée hebdomadaire : 15 h (cours en majorité le matin)

Période de formation : Du 22 mai au 13 juillet 2018

Sites concernés : Tous les sites Pyramide. (Se référer à la liste des sites).

Fréquence des regroupements : 2 par session **Lieu de regroupement :** Toulouse

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis : Avoir la motivation du projet professionnel pour suivre une formation intensive – Projet nécessitant la connaissance de la langue espagnole - Accessible jusqu'au niveau intermédiaire en espagnol (les personnes ayant déjà un niveau confirmé ou bilingue ne dépendent pas de cette formation).

Procédure d'admission : Entretien pour définir le projet professionnel et la nécessité de la langue espagnole dans ce projet – Test d'évaluation avant le démarrage de formation pour déterminer le niveau de formation. Se rendre sur site Pyramide le plus proche. (Se référer à la liste des sites).

PUBLIC

Type de public : Tout public

Nombre de places Région : 12 places (dispositif non rémunéré)

**HOTELLERIE - RESTAURATION -
TOURISME – LOISIRS**

METHODE HACCP ET GUIDE DE BONNES PRATIQUES HYGIENIQUES EN RESTAURATION

ORGANISME DE FORMATION

CATALYSE

Chemin St Frai
65600 SEMEAC
www.catalyse.fr

Francis MONSERRAT

Tél. : 05.62.45.34.93
Fax : 05.62.45.94.46
francismonserrat@catalyse.fr

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 17

FORMACODE : 21570

- Devenir une actrice, un acteur de la sécurité alimentaire dans son activité
- Maîtriser le produit « aliment »
- Appliquer les notions d'hygiène et de prévention alimentaire en matière de restauration
- Posséder les connaissances de base sur les locaux et les équipements professionnels.
- Énumérer les différentes réglementations en vigueur
- Comprendre la démarche HACCP, les procédures et les autocontrôles
- Créer, respecter et interpréter un système de traçabilité.
- Adopter la méthode HACCP et le Guide de bonnes pratiques de son secteur professionnel
- Comprendre et être actrice/acteur du Plan de Maîtrise Sanitaire de son établissement

PROGRAMME SYNTHETIQUE

- Bases de la démarche : Hygiène, Aliment, Qualité alimentaire
- Les TIAC : réglementation, conséquences, responsabilités
- Les dangers alimentaires et leur maîtrise
- Microbiologie pratique alimentaire
- Règlementation nationale et européenne
- Démarche Qualité et Méthode HACCP
- Guide de Bonnes Pratiques Hygiéniques
- GBPH Restaurateurs
- Plan de Maîtrise Sanitaire
- Stage en entreprise

Type de validation : Attestation de suivi et sous condition Certificat de formation

Métiers préparés : Métiers de l'hôtellerie/restauration, alimentation ou équivalent.

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 203 h

Durée en entreprise : 30 h

Durée Totale : 233 h

Durée hebdomadaire : 30 h

Période de formation : Du 02 mai au 29 juin 2018

Sites concernés : Tous sites Pyramide. (Se référer à la liste des sites).

Regroupement : le 14 juin 2018 (date à confirmer)

Lieu de regroupement : Toulouse

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis : CAP/BEP minimum ou expérience professionnelle ou porteurs d'un projet dans les métiers de l'hôtellerie/restauration ou de l'alimentaire.

Procédure d'admission : Sur dossier de candidature et entretien individualisé, savoir se servir d'un ordinateur et d'Internet (*connaître les notions de base*), avoir des notions dans la restauration et/ou dans les métiers de l'alimentation. Se rendre sur site Pyramide le plus proche. (*Se référer à la liste des sites*).

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de places Région : 20 places rémunérées

INFORMATIQUE – MULTIMEDIA

CAP SUR LES METIERS DU NUMERIQUE

ORGANISME DE FORMATION

ADRAR

Parc Technologique du Canal
2 Rue Irène Joliot Curie
31520 RAMONVILLE St AGNE
www.adrar-formation.com

ALAOUI Sandrine

Tél. :06.14.88.17.80
Fax : 05.62.19.20.99
sandrinealaoui@adrar-formation.com

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 14

FORMACODE : 31054

Le parcours CAP SUR LES METIERS DU NUMERIQUE permet de prendre connaissance de l'écosystème numérique en région Occitanie, de son fonctionnement, ses acteurs et opportunités en terme de métiers, compétences, de formation et d'emplois.

Il a pour objectif de sensibiliser et d'acquérir différentes bases techniques pratiques et théoriques nécessaires pour valider les prérequis d'entrée minimum pour pouvoir intégrer une formation certifiante ou un contrat d'alternance dans ce secteur.

Le parcours permettra ainsi à ses participants de connaître l'environnement professionnel et économique du secteur de l'informatique et du numérique, des outils, matériels, technique et technologies, de leurs contextes d'usages, des contraintes liées au secteur numérique et de leurs évolution. Il leur permettra également de connaître le secteur numérique au travers des entreprises et de leurs activités, des méthodes et organisation du travail, du marché du travail et de l'emploi. Les stagiaires pourront ainsi préciser leur connaissances des métiers visés dans le secteur du numérique. Ils confirmeront et pourront ainsi construire leur projet professionnel, choisir un métier dans le secteur du numérique, valider ou invalider leur projet

PROGRAMME SYNTHETIQUE

- **Diagnostic** : élaboration et contractualisation du parcours
- **Module 1** : Secteur du numérique
- **Module 2** : Support Syst. & Réseaux
- **Module 3** : Développement
- **Module 4** : Réseaux Sociaux Pro 2.0 & Webmarketing
- **Module 5** : Communication graphique & PAO
- **Module 6** : Bureautique/anglais/DD
- **Module 7** : Techn. de rech. d'emploi
- **Stages d'application en entreprise**

Type de validation : possibilité de valider des **certificats type "openclassroom"**

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 427 h **Durée en entreprise** : 70 h **Durée Totale** : 497h **Durée hebdomadaire** : 35 h **Période de formation** : D'avril à Juillet 2018 **Sites concernés** : Tous les sites Pyramide sauf Colomiers et Toulouse Ranguel. (Se référer à la liste des sites).

Fréquence des regroupements : 1 jour par semaine **Lieu** : Ramonville/Toulouse (31)

CONDITIONS D'ACCES

Pré requis : 18 ans minimum. Sans qualification professionnelle, possédant un niveau Bac ou équivalent. Attitude comportementale adaptée au secteur : assiduité, ponctualité, autonomie, posture professionnelle, aptitude au travail collaboratif et à l'auto-apprentissage. Capacités d'abstraction, d'analyse et de logique, Rigueur et sens de l'organisation, Qualités relationnelles Bonne expression écrite/orale.

Procédure d'admission : Après le dépôt du dossier de candidature sur le site PYRAMIDE, le recrutement s'effectue en plusieurs étapes dont la 1ère se passe à l'issue des réunions d'Info Métier. Cette 1ère évaluation est constituée de 2 séries de tests écrits : Culture Générale & Technique (SDB) et un 2ème test type psychotechnique.

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de place Région : 15 places rémunérées

CREATION D'UN SITE INTERNET AVEC HTML/CSS OU CMS

ORGANISME DE FORMATION

BGE

64 bd Silvio Trentin
31200 TOULOUSE
www.creer.fr

Karim AMEUR

Tél. : 05.61.61.45.10
Fax : 05.61.57.89.66
formationbge31@creer.fr

OBJECTIF

GFE : 19

FORMACODE : 46262

Le stagiaire pourra choisir entre 2 parcours de formation : HTML/CSS **ou** CMS. Se former à la conception d'un site internet, d'un blog ou d'une boutique en ligne soit : en programmation (HTML-CSS), soit à partir de système simple de gestion de contenu (outils CMS).

PROGRAMME SYNTHETIQUE

- **Parcours commun** : Condition d'exercice du métier - Technologies du Web –Référencement-PAO et webdesign -Marketing Emploi -Analyse des besoins/contenus fonctionnels/rédaction d'un cahier des charges
- **Module CMS**: HTML5 CSS3 notions de base -Wordpress -Joomla3 -Prestashop -Drupal
- **Module HTML/CSS** : -Intégration HTML5 CSS3 -Création de Templates Wordpress -Javascript, JQuery & Ajax

Type de validation : Attestation de compétence

Métiers préparés : Webmaster -Concepteur de sites Web vitrine et e-commerce -Animateur de sites Web- Designer Web

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 330 h

Durée en entreprise : 200 h

Durée Totale : 530 h

Durée hebdomadaire : 30 h

Période de formation : Du 23 février au 23 mai 2018

Sites concernés : Tous les sites Pyramide. (Se référer à la liste des sites).

Regroupements : 5 jours (1 par mois environ) **Lieu de regroupement** : BGE Haute-Garonne, 64 bd Silvio Trentin – 31200 TOULOUSE

CONDITIONS D'ACCES

Niveau d'admission requis : IV (BAC)

Prérequis : Différents selon le parcours envisagé (HTML-CSS : programmation) ou CMS. Connaissance minimum de l'environnement informatique et d'internet, savoir manipuler les dossiers, télécharger des documents, naviguer dans l'arborescence d'un disque dur. Pour les séances depuis le domicile, le stagiaire utilise son ordinateur connecté à Internet. Le choix du système d'exploitation est libre (Windows, Mac, Linux) sous réserve d'en maîtriser l'utilisation. Savoir s'exprimer oralement, savoir rédiger. Avoir une culture du web et un sens créatif.

Procédure d'admission : Dossier de candidature. Projet professionnel validé par un prescripteur (action d'accompagnement). Entretien avec le candidat. Mise en situation avec un test/questionnaire sur la culture générale des technologies.

PUBLIC

Type de public : Demandeurs d'emploi

Nombre de places Région : 25 places dont 17 rémunérés

PARCOURS DIPLOMANT – DEVELOPPEUR LOGICIEL

ORGANISME DE FORMATION

AFPA Midi Pyrénées

73, rue Saint Jean BP 931395
31130 BALMA

<http://www.midi-pyrenees.afpa.fr>

Lydie MARIETTE

Contact / information:
recrutement.balma@afpa.fr

Tél.: 05.62.12.81.90/06 02 07 58 73

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 14

Maîtrisant des langages de programmation spécifiques, le Développeur Logiciel est en capacité de compléter des besoins spécifiques décrits dans un cahier des charges, modéliser, coder et tester des applications web, mobiles ou spécifiques métiers.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Préqualification : Sensibilisation au métier de Développeur Logiciel, Acquérir les notions fondamentales pour intégrer la formation qualifiante de Développeur Logiciel. Expression écrite et orale, les bases de la bureautique, raisonnement logique, les bases de l'algorithmique.

Qualification : Maquetter une application, développer une interface utilisateur, développer des composants d'accès aux données, concevoir et mettre en place une base de données. Développer des pages Web en lien avec une base de données, mettre en œuvre une solution de gestion de contenu ou de e-commerce, Développer une application simple de mobilité numérique, utiliser l'anglais dans son activité professionnelle. TRE. Période en Entreprise.

Type de validation : Titre Professionnel de niveau III de Développeur Logiciel

Métiers Préparés : Développeur, Développeur Web, Développeur Nouvelles Technologies, Développeur d'applications mobiles.

ORGANISATION

DUREES :

Durée en centre : 1052 h

Durée en entreprise : 406 h

Durée Totale : 1458 h

Durée hebdomadaire : 35 h

Période de formation : Du 23 avril 2018 au 15 mars 2019

Sites concernés : Tous les sites Pyramide sauf Toulouse-Rangueil et Colomiers (se référer à la liste des sites).

Regroupements : 1 par quinzaine environ

Lieu de regroupement : AFPA Balma

CONDITIONS D'ACCES

Niveau d'admission requis : Niveau baccalauréat, de préférence scientifique ou technologique.

Prérequis : pratique courante de l'ordinateur, des smartphones et tablettes tactiles ainsi que de leurs outils, pratique de l'anglais à l'oral et à l'écrit (lire, comprendre des textes courts, poser des questions simples et exprimer ses opinions). **Equipements Recommandés :** Ordinateur performant à disposition à son domicile et une connexion Internet haut débit, ainsi que d'équipements de communication (micro et casque). Avoir un espace de travail dédié à son domicile. **Aptitudes souhaitées :** rigueur, capacités d'abstraction et d'analyse, de synthèse et d'organisation, facilité dans l'expression écrite et orale, qualités relationnelles (écoute, reformulation, capacité à s'adapter à des interlocuteurs variés).

Procédure d'admission : Dossier de candidature, évaluations, épreuve d'anglais, entretien.

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

- PREQUALIFICATION - DEVELOPPEUR LOGICIEL

ORGANISME DE FORMATION

AFPA Midi Pyrénées

73, rue Saint Jean BP 931395
31130 BALMA

<http://www.midi-pyrenees.afpa.fr>

Lydie MARIETTE

Contact / information :
recrutement.balma@afpa.fr

Tél.: 05.62.12.81.90/06 02 07 58 73

FORMATION

OBJECTIF**GFE : 14**

Acquérir la capacité à intégrer la formation diplômante de Développeur Logiciel, en actualisant des connaissances en expression écrite, orale et en raisonnement logique.

S'approprier les principes fondamentaux de la programmation par l'algorithmique et l'utilisation d'un langage structuré élémentaire.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Le programme peut être adapté à chaque candidat en fonctions de ses acquis et du bilan de son positionnement.

Sensibilisation au métier de Développeur Logiciel. Sensibilisation aux contraintes de rendu-compte et à l'expression écrite et orale. Utilisation d'une suite bureautique. Connaissances de base en mathématiques et raisonnement logique. Appropriation de l'algorithmique et d'un langage structuré. Période d'observation en entreprise.

Type de validation : Attestation de suivi

ORGANISATION

DUREES :**Durée en centre :** 168 h**Durée en entreprise :** 35 h**Durée Totale :** 203 h**Durée hebdomadaire :** 35 h**Période de formation :** Du 12 mars au 20 avril 2018**Sites concernés :** Tous les sites Pyramide sauf Toulouse-Rangueil et Colomiers (se référer à la liste des sites)**Regroupements :** 1 par quinzaine environ**Lieu de regroupement :** AFPA Balma**CONDITIONS D'ACCES****Niveau d'admission requis :** niveau Baccaauréat, de préférence scientifique ou technologique.**Prérequis :** pratique courante de l'ordinateur, des smartphones et tablettes tactiles ainsi que de leurs outils, pratique de l'anglais à l'oral et à l'écrit (lire, comprendre des textes courts, poser des questions simples et exprimer ses opinions).**Equipements Recommandés :** Ordinateur performant à disposition à son domicile et une connexion Internet haut débit, ainsi que d'équipements de communication (micro et casque). Avoir un espace de travail dédié à son domicile.**Aptitudes souhaitées :** rigueur, capacités d'abstraction et d'analyse, de synthèse et d'organisation, facilité dans l'expression écrite et orale, qualités relationnelles (écoute, reformulation, capacité à s'adapter à des interlocuteurs variés).**Procédure d'admission :** Dossier de candidature, évaluations, épreuve d'anglais, entretien.**Positionnement :** Evaluations et négociation du parcours individualisé.**PUBLIC****Type de public :** Demandeur d'emploi**Nombre de places Région :** 15 places dont 4 rémunérées

- QUALIFICATION – DEVELOPPEUR LOGICIEL

ORGANISME DE FORMATION

AFPA Midi Pyrénées

73, rue Saint Jean BP 931395
31130 BALMA

<http://www.midi-pyrenees.afpa.fr>

Lydie Mariette

Contact information:
Recrutement.balma@afpa.fr

Tél.: 05.62.12.81.90/06 02 07 58 73

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 14

Maîtrisant des langages de programmation spécifiques, le Développeur Logiciel est en capacité de compléter des besoins spécifiques décrits dans un cahier des charges, modéliser, coder et tester des applications web, mobiles ou spécifiques métiers.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Module : Développer une application client-serveur

Maquetter une application, développer une interface utilisateur, développer des composants d'accès aux données, concevoir et mettre en place une base de données.

Module : Développer une application web

Développer des pages Web en lien avec une base de données, mettre en œuvre une solution de gestion de contenu ou de e-commerce, Développer une application simple de mobilité numérique, utiliser l'anglais dans son activité professionnelle. TRE. Période en Entreprise.

Type de validation : Titre Professionnel de niveau III de Développeur Logiciel

Métiers Préparés : Développeur, Développeur Web, Développeur Nouvelles Technologies, Développeur d'applications mobiles.

ORGANISATION

DUREES :

Durée en centre : 813 h

Durée en entreprise : 329 h

Durée Totale : 1142 h

Durée hebdomadaire : 35 h

Période de formation : Du 23 avril 2018 au 15 mars 2019

Sites concernés : Tous les sites Pyramide sauf Toulouse-Ranguel et Colomiers (se référer à la liste des sites).

Regroupements : 1 jour par quinzaine en moyenne, 15 jours au total environ.

Lieu de regroupement : AFPA Balma. Regroupements délocalisés envisagés selon les candidats.

CONDITIONS D'ACCES

Niveau d'admission requis : Niveau baccalauréat, de préférence scientifique ou technologique.

Prérequis : pratique courante de l'ordinateur, des smartphones et tablettes tactiles ainsi que de leurs outils, pratique de l'anglais à l'oral et à l'écrit (lire, comprendre des textes courts, poser des questions simples et exprimer ses opinions). **Equipements Recommandés :** Ordinateur performant à disposition à son domicile et une connexion Internet haut débit, ainsi que d'équipements de communication (micro et casque). Avoir un espace de travail dédié à son domicile. **Aptitudes souhaitées :** rigueur, capacités d'abstraction et d'analyse, de synthèse et d'organisation, facilité dans l'expression écrite et orale, qualités relationnelles (écoute, reformulation, capacité à s'adapter à des interlocuteurs variés).

Procédure d'admission : Dossier de candidature, évaluations, épreuve d'anglais, entretien.

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de places Région : 15 places dont 4 rémunérées

MEDICO SOCIAL

PARCOURS DIPLOMANT - AIDE A DOMICILE - SERVICE A LA PERSONNE

ORGANISME DE FORMATION

ADRAR FORMATION

Parc Technologique du Canal
2 Rue Irène Joliot Curie
31520 RAMONVILLE St AGNE
www.adrar-formation.com

Marine CAUCHETEUX

Tél. : 05.67.00.90.45
marinecaucheteux@adrar-formation.com

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 16

Construire un parcours individualisé à travers différentes étapes : validation/consolidation du projet, préparation et qualification professionnelle **d'Assistant de Vie Dépendance ou Employé Familial**. Accéder à un titre professionnel reconnu dans le secteur des Services à la personne : AVD – EF S'insérer durablement dans un emploi à domicile.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Pré qualification (cf fiche pré qualification) **Qualification** (cf fiche qualification) : **Assistant vie dépendance ou Employé familial**. Formation accessible à l'issue du recrutement ou de la pré qualification.

Type de validation : A l'issue de la qualification *Titre RNCP JO RF du 22 /072009*. Certification Professionnelle d'Assistant(e) de Vie Dépendance Niveau V. Certification professionnelle d'Employé Familial Niveau V

Métiers préparés : Employé familial, Assistant de vie dépendance, K1302 Assistance auprès d'adultes, K1304 Services domestiques, K1303 Assistance auprès d'enfants (3-10ans)

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 658 h

Durée en entreprise : 175 h

Durée Totale : 833 h

Durée hebdomadaire : 32 h

Période de formation : Du 23 janvier au 27 juillet 2018

Lieu de regroupements : Ramonville St Agne

Lieux de regroupements délocalisés sous réserve de 5 stagiaires minimum : Albi, Tarbes

Sites concernés : **Priorité** à Millau/Decazeville/Vic en Bigorre/Valence d'Agen/Figeac

CONDITIONS D'ACCES

Pré-requis : 18 ans minimum. Niveau VI à V bis, aptitudes physiques et bon équilibre psychologique. Expression correcte orale et écrite, Aptitudes métiers : sens de l'organisation et des responsabilités, capacités d'adaptation, sens du relationnel, assiduité, ponctualité et mobilité.

Procédure d'admission : S'enregistrer auprès des sites d'accueil. (Se référer à la liste des sites). Adresser les dossiers de candidatures à l'ADRAR. Participer à l'information collective, aux tests écrits et à l'entretien de recrutement.

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

- PREQUALIFICATION - AIDE A DOMICILE SERVICE A LA PERSONNE

ORGANISME DE FORMATION

ADRAR FORMATION

Parc Technologique du Canal
2 rue Irène Joliot Curie
31520 RAMONVILLE ST AGNE
www.adrar-formation.com

Marine CAUCHETEUX

Tél. : 05.67.00.90.45
marinecaucheteux@adrar-formation.com

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 16

Acquérir les prérequis de formation générale indispensables à l'entrée en formation qualifiante. **Consolider** son projet professionnel dans le secteur des services à la personne à domicile. **Maîtriser** les savoirs de base nécessaires à l'acquisition des compétences professionnelles. **Accéder** à un premier niveau de compétences techniques. **Connaître** les besoins des publics accompagnés à domicile. **Situer** l'environnement professionnel « Service à la personne ».

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Positionnement : Introduction générale, évaluation des acquis et capacités d'apprentissage, diagnostic et proposition d'un parcours individualisé.

- **Module 1 : Sensibilisation au numérique** : Base d'une culture numérique et remise à niveau informatique
- **Module 2 : Enseignements généraux** Adaptés aux besoins (communication écrite, orale, calcul).
- **Module 3 : Connaissance de l'environnement professionnel** (connaissance des publics et du secteur).
- **Module 4 : Apprentissage des gestes et comportements professionnels** (savoir être, savoir-faire).
- **Stage pratique**
- **Module 5 : Comportement et communication professionnelle** (communication orale, déontologie, gestion des émotions).
- **Module 6 : éco-citoyenneté** : Compréhension de l'environnement socio-économique
- **Module 7 : Techniques de Recherche d'Emploi**
- **Module Développement durable : (module transversal)** : acquisition des principes de développement durable

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 91 h à 184h

Durée en entreprise : 70 h

Durée Totale : 111 h à 254 h

Durée hebdomadaire : 32 h

Période de formation : 1^{ère} session : Du 22 janvier au 15 mars 2018

Sites concernés : **Priorité aux sites de** Millau, Decazeville, Vic en Bigorre, Valence d'Agen, Figeac

Fréquence des regroupements : 1 regroupement /15 jours **Lieu de regroupement** : Ramonville (31) St Agne **Lieu de regroupement délocalisé sous réserve de 5 stagiaires minimum** : Albi, Tarbes.

Nom du référent unique : Marine CAUCHETEUX

CONDITIONS D'ACCES

Pré-requis : 18 ans minimum. Projet professionnel validé auprès du public (enfant, adulte, personne âgée et/ou dépendante). Expression et compréhension correcte. Sens du relationnel. Attitude comportementale adaptée au secteur : assiduité, ponctualité, discrétion.

Procédure d'admission : S'enregistrer auprès des sites d'accueil, adresser les dossiers de candidatures à l'ADRAR, participer à l'information collective, aux tests écrits et à l'entretien de recrutement.

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi **Nombre de places Région** : 16 places rémunérées

- QUALIFICATION – ASSISTANTE(E) DE VIE DEPENDANCE

ORGANISME DE FORMATION

ADRAR FORMATION

Parc Technologique du Canal
2 Rue Irène Joliot Curie
31520 RAMONVILLE ST AGNE
www.adrar-formation.com

Marine CAUCHETEUX

Tél. : 05.67.00.90.45 /07.76.63.22.43
marinecaucheteux@adrar-formation.com

FORMATION

OBJECTIF

A l'issue du positionnement ou de la pré qualification : Permettre l'acquisition de compétences professionnelles liées à la réalité d'une situation de travail au domicile du particulier. Pour **l'assistant(e) de vie dépendance**, il s'agira d'apporter une aide professionnelle efficace dans la prise en charge des adultes dépendants qui ne sont pas en mesure de réaliser seul les actes courants de la vie quotidienne.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

EFI : Evaluation Formative Initiale. Le contenu de formation est composé de 7 blocs de compétences : **4 communs aux deux certifications (assistant de vie dépendance et employé familial)**

- Bloc de compétences 1 : gérer son activité multi employeur
- Bloc de compétences 2 : organiser l'espace professionnel
- Bloc de compétences 3 : Etablir une relation et une communication efficaces
- Bloc de compétences 4 : Entretien du cadre de vie

3 blocs de compétences spécifiques au titre d'assistant de vie dépendance

- Bloc de compétences 11 : maintenir ou créer un lien entre la personne accompagnée et son environnement
- Bloc de compétences 12 : accompagner une personne dépendante dans la réalisation des actes de la vie quotidienne
- Bloc de compétences 13 : prendre en compte les besoins de la personne accompagnée dans son environnement

SST : Sauveteur Secouriste du Travail : Assurer les premiers gestes de secours

Régulation des apprentissages (évaluation et préparation à l'examen)

Type de validation : A l'issue de la qualification *Titre RNCP JO RF du 22 /072009*. Certification professionnelle d'Assistant de vie dépendance Niveau V.

Métiers préparés : Employé familial, K1302 Assistance auprès d'adultes, K1304 Services domestiques, K1303 Assistance auprès d'enfants (3-10ans)

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 474 h **Durée en entreprise :** 105 h **Durée Totale :** 579 h

Durée hebdomadaire : 32 h

Période de formation : 1^{ère} session : Du 16 mars au 27 juillet 2018

Fréquence des regroupements : 1 Regroupement / semaine. **Lieu de regroupements :** Ramonville St Agne. **Lieux de regroupements délocalisés sous réserve de 5 stagiaires minimum :** Albi, Tarbes. **Sites concernés :** **Priorité** Millau, Decazeville, Vic en Bigorre, Valence d'Agen, Figeac. **Nom du référent unique :** Marine CAUCHETEUX

CONDITIONS D'ACCES

Pré-requis : 18 ans minimum. Projet professionnel validé, connaissance du secteur d'activité et des contraintes. Maîtrise correcte de l'expression écrite et orale. Sens des responsabilités et du relationnel

Procédure d'admission : S'enregistrer auprès des sites d'accueil. (Se référer à la liste des sites). Adresser les dossiers de candidatures à l'ADRAR, participer à l'information collective, aux tests écrits et à l'entretien de recrutement.

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi **Nombre de places Région :** 8 places rémunérées

- QUALIFICATION - EMPLOYE(E) FAMILIALE(E)

ORGANISME DE FORMATION

ADRAR FORMATION

Parc Technologique du Canal
2 Rue Irène Joliot Curie
31520 RAMONVILLE ST AGNE
www.adrar-formation.com

Marine CAUCHETEUX

Tél. : 05.67.00.90.45
marinecaucheteux@adrar-formation.com

FORMATION

OBJECTIF

A l'issue du positionnement ou de la pré qualification : Permettre l'acquisition de compétences professionnelles liées à la réalité d'une situation de travail au domicile du particulier. Pour **l'employé(e) familial(e)**, il s'agira de mettre en œuvre des techniques, des activités de service et des gestes professionnels adaptés à l'environnement et à la famille ; aux enfants (3-10ans), aux adultes qui peuvent lui être confiés.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

EFI : Evaluation Formative Initiale

Le contenu de formation est composé de 7 blocs de compétences :

4 communs aux deux certifications (assistant de vie dépendance et employé familial)

- Bloc de compétences 1 : gérer son activité multi employeur
- Bloc de compétences 2 : organiser l'espace professionnel
- Bloc de compétences 3 : Etablir une relation et une communication efficaces
- Bloc de compétences 4 : Entretien du cadre de vie

3 blocs de compétences spécifiques au titre d'employé familial

- Bloc de compétences 5 : Prévenir la perte d'autonomie d'une personne âgée
- Bloc de compétences 6 : Accompagner un enfant de plus de 3 ans dans la vie quotidienne
- Bloc complémentaire au choix parmi : Accompagner les enfants dans la réalisation d'activités extrascolaires

SST : Sauveteur Secouriste du Travail : Assurer les premiers gestes de secours

Régulation des apprentissages (évaluation et préparation à l'examen)

Type de validation : A l'issue de la qualification *Titre RNCP JO RF du 22 /072009*. Certification professionnelle d'Employé Familial Niveau V.

Métiers préparés : Employé familial, K1302 Assistance auprès d'adultes, K1304 Services domestiques, K1303 Assistance auprès d'enfants (3-10ans)

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 465 h

Durée Totale : 570 h

Durée en entreprise : 105 h

Durée hebdomadaire : 32 h

Période de formation : 1^{ère} session : Du 16 mars au 27 juillet 2018

Fréquence des regroupements : 1 Regroupement / semaine. **Lieu de regroupements :** Ramonville St Agne. **Nom du référent unique :** Marine CAUCHETEUX

Lieux de regroupements délocalisés sous réserve de 5 stagiaires minimum : Albi, Tarbes

Sites concernés : **Priorité** Millau, Decazeville, Vic en Bigorre, Valence d'Agen, Figeac

CONDITIONS D'ACCES

Pré-requis : 18 ans minimum. Projet professionnel validé, connaissance du secteur d'activité et des contraintes. Maîtrise correcte de l'expression écrite et orale. Sens des responsabilités et du relationnel

Procédure d'admission : S'enregistrer auprès des sites d'accueil. (Se référer à la liste des sites). Adresser les dossiers de candidatures à l'ADRAR, participer à l'information collective, aux tests écrits et à l'entretien de recrutement.

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de places Région : 8 places rémunérées

**NETTOYAGE - ASSAINISSEMENT -
ENVIRONNEMENT - SECURITE**

CAP AGENT DE SECURITE

ORGANISME DE FORMATION

GRETA MIDI-PYRENEES CENTRE

26 Bd Déodat De Séverac - BP 97612
31076 TOULOUSE Cedex 3

<http://www.greta.ac-toulouse.fr>

Juliette BARONE

Tél. : 05.62.11.62.31

31apsmur@ac-toulouse.fr

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 18

- Préparer les candidats à l'examen du CAP Agent de Sécurité afin d'obtenir la carte professionnelle d'agent d'entreprise.
- Amener le candidat à devenir un Agent de Sécurité capable d'exercer dans un magasin, un lieu industriel, d'assurer l'accueil et le contrôle d'accès.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Technique et pratiques de l'agent de sécurité, risque incendie, habilitation électrique, secourisme, droit, communication, français, histoire géographie, mathématiques-sciences physiques, stage en entreprise.

Modalité d'examen : Contrôle en cours de formation

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 672 h (temps synchrone et asynchrone) **Durée en entreprise** : 350 h

Durée Totale : 1022 h

Durée hebdomadaire : 30 h

Période de formation : De janvier 2018 à septembre 2018

Sites concernés : Millau, Figeac, Vic-Bigorre, Saint-Gaudens, Valence d'Agen, Auch, Foix, Decazeville.

Fréquence des regroupements : 1 à 2 fois par semaine minimum

Lieu de regroupement : Tournefeuille

Lieux de regroupement délocalisés sous réserve de 6 stagiaires minium : Rodez, Montauban, Saint-Gaudens, Tarbes, Castres

Nom du référent unique : Jany Hoareau

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis: Maîtrise des savoirs de base. Bonne connaissance de l'outil informatique. Aptitude physique spécifique adaptée (certificat datant de moins de 3 mois). Autorisation préfectorale préalable à l'entrée en formation.

Procédure d'admission : Dossier de candidature + tests + entretien. Se rendre sur site Pyramide le plus proche. (Se référer à la liste des sites).

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Effectif prévisionnel : 15 places rémunérées

AGENT TECHNIQUE POUR LA GESTION DES DECHETS

ORGANISME DE FORMATION

CFPPA DU TARN

Fonlabour, route de Toulouse
81000 ALBI
cfppa.albi@educagri.fr

Frederic MUZZOLINI

Tél. : 05.63.38.07.46
Fax : 05.63.38.58.99
frederic.muzzolini@educagri.fr

FORMATION

OBJECTIFS

La formation « Tri et collecte des déchets » s'adresse aux personnes qui souhaitent s'orienter vers les métiers de la gestion des déchets.

A l'issue de la formation, les personnes seront capables d'exploiter les notions relatives aux déchets. Elles auront acquis un niveau opérationnel sur le secteur, afin d'accéder directement à l'emploi.

La formation offre des perspectives de débouchés, vers les postes de gardien de déchetterie, opérateur de tri, agent de collecte des déchets, ambassadeur de tri auprès des collectivités territoriales et des entreprises du secteur privé/public.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

La formation prépare à l'acquisition des connaissances des métiers et sur :

- la caractérisation des déchets et leur codification
- les filières de traitement / la collecte et le transport / les déchets d'équipement électriques et électroniques (DEEE)
- les règles d'hygiène et de sécurité du secteur
- les techniques de recherche d'emploi, afin de faciliter l'intégration sur le marché du travail.

Une période de **6 semaines de stage** permet de construire son réseau professionnel, au sein d'entreprises qui recrutent sur le territoire.

Le programme prévoit également la préparation et la validation du **CACES catégorie 4**

L'ensemble de l'équipe pédagogique assure un suivi tout au long de la formation, afin que chaque participant puisse s'appropriier les contenus. Les modules de formation sont proposés par le biais de la Plateforme Pyramide sous la forme de séances interactives (visioconférences, chats...). Un lien permanent est maintenu par les formateurs et le référent de la formation.

Le temps de travail personnel en autoformation permet d'évaluer et de renforcer les apprentissages.

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 280 h

Durée en entreprise : 210 h

Durée Totale : 490 h

Durée hebdomadaire : 35 h

Période de formation : Du 09 avril 2018 au 23 juillet 2018

Sites concernés : Tous les sites Pyramide (Se référer à la liste des sites). La formation se déroule en FOAD, afin de se former depuis un site proche de chez soi. Les temps de regroupements favorisent les échanges et un appui renforcé si besoin.

CONDITIONS D'ACCES

Procédure d'admission : Le candidat à la formation doit se rendre sur le site Pyramide le plus proche de chez lui, afin de retirer le dossier d'inscription. Le dossier est à renvoyer au centre de formation : CFPPA du Tarn, route de Toulouse 81000 ALBI. *Date limite de dépôt des dossiers d'inscription : le 23 mars 2018*

Pré-requis : Le candidat doit avoir validé le projet professionnel (stage de 15 jours ou une expérience professionnelle récente) et posséder le socle commun de compétences (savoir lire, écrire et compter).

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de places Région : 12 places rémunérées

LOGISTIQUE

TECHNICIEN EN LOGISTIQUE D'ENTREPOSAGE

ORGANISME DE FORMATION

IFOLOG

146 avenue des Etats Unis
31200 TOULOUSE

www.ifolog-formation.fr

Aline PRINCE

Tél. : 05.62.75.07.68

ap.ifolog@free.fr

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 13

- Acquérir les compétences professionnelles nécessaires à la certification, à savoir :
 - Coordonner et contrôler les opérations liées aux mouvements des marchandises en entrepôt.
 - Organiser l'activité des équipes et la gestion du matériel de la zone d'entreposage, en vue d'obtenir le Titre Professionnel et ainsi mieux répondre aux besoins du marché de l'emploi dans les métiers de l'entreposage.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

- Accueil, coordonner et contrôler les opérations liées aux mouvements des marchandises en entrepôt
- Organiser l'activité des équipes et la gestion du matériel de la zone d'entreposage
- Technique de Recherche d'emploi
- Communication dans l'entreprise
- Ecrire en Anglais
- Informatique

Type de validation : Titre Professionnel de « Technicien en Logistique d'Entreposage » de niveau IV, (code NSF : 311 p, code Rome N1303).

Métiers préparés : Chef d'équipe d'entrepôt, Gestionnaire de stocks, Responsable de stocks, Responsable Préparation, Responsable Réception/Expédition, Chef de quai logistique, Responsable d'exploitation d'entreposage.

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 462 h

Durée en entreprise : 280 h

Durée Totale : 742 h

Durée hebdomadaire : 35 h

Période de formation : Du 16 avril au 21 septembre 2018

Sites concernés : Tous les sites Pyramide. (Se référer à la liste des sites).

Fréquence des regroupements : 7 regroupements **Lieu de regroupement :** Toulouse

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis : Avoir 18 ans au démarrage de l'action. Avoir un niveau IV pour des publics en reconversion vers les métiers de la logistique. Avoir une expérience significative dans ces métiers pour les candidats de niveau V. Avoir des notions en informatique (Word, Excel...). Avoir un niveau d'anglais de fin d'étude secondaire (collège).

Procédure d'admission : Participer à une réunion d'information collective. Evaluer ses connaissances sur base de tests, Mathématiques Appliqués, Bureautique Anglais, Evaluer ses compétences sur CV dans le cadre d'un entretien individuel. Se rendre sur site Pyramide le plus proche (Se référer à la liste des sites).

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de places Région : 15 places dont 10 rémunérées

**TERTIAIRE DE BUREAU -
TERTIAIRE SPECIALISE**

ASSISTANT(E) COMMERCIAL(E)

ORGANISME DE FORMATION

AFPA Midi-Pyrénées

73, rue Saint Jean
31130 BALMA

<http://www.midi-pyrenees.afpa.fr>

Lydie MARIETTE

Contact / information :
recrutement.balma@afpa.fr

Tél.: 05.62 12 81.90

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 14

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de s'intégrer au sein d'une équipe commerciale et de prendre part à toutes les activités, aussi bien administratives que techniques.

Il (elle) sera capable d'assurer la gestion administrative des ventes, de seconder son responsable dans la gestion de ses activités, d'assister les commerciaux et de participer à des actions directement en lien avec l'action commerciale (organisation d'actions commerciales).

En relation directe avec les clients, il (elle) sera capable d'orienter leurs demandes et de faciliter l'interface avec les commerciaux, dans un souci de fidélisation de la clientèle.

En anglais, il (elle) sera capable d'assurer un suivi de la relation avec les clients (mails, fax, téléphone) ou lors de l'accueil de visiteurs.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

CCP 1 : Assurer l'administration des ventes

CCP 2 : Participer à l'organisation et suivi des actions commerciales

CCP 3 : Contribuer au développement et à la fidélisation de la clientèle

Type de validation : Titre de niveau IV du Ministère du Travail. « Assistant(e) commercial (e) »

Métiers préparés : Commercial(e) sédentaire, attaché(e) commercial(e), conseiller clientèle, responsable administration des ventes.

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 830 h

Durée en entreprise : 160 h

Durée Totale : 990 h

Durée hebdomadaire : 35 h

Période de formation : De 28 mai au 21 décembre 2018

Sites concernés : Tous les sites Pyramide

Regroupements : 1 par quinzaine environ

Lieu de regroupement : Campus Balma

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis : Autonomie et adaptabilité, Connaissances en bureautique (traitement de textes, tableur...). Connaissances en Anglais (écrit et oral). Qualités rédactionnelles (syntaxe, orthographe...). Capacité d'analyse et d'organisation, qualités relationnelles (travail en équipe, négociations, ventes...)

Procédure d'admission : Positionnement par prescripteur. Information collective (les mardis de l'Afpa à Balma) + tests et entretien. Se rendre sur site Pyramide. (Se référer à la liste des sites).

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de places Région : 15 places dont 10 rémunérées

GERER UNE ASSOCIATION

ORGANISME DE FORMATION

CREACT'UP

290 av. Charles de Gaulle
82000 MONTAUBAN

www.creactup.com

Sandra MOREIRA

Tél. : 05.63.92.79.79
sandra.moreira@creactup.com

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 14

FORMACODE : 13187

Permettre aux bénévoles ou salariés des associations en Région, ou aux porteurs de projets de structure associative de se former à la gestion et au développement de leur association, les aider à développer et à pérenniser leurs emplois.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

- Cadre juridique : loi 1901, gouvernance et responsabilités
- Cadre institutionnel, action territoriale et partenariale (public/privé)
- GRH : Fonction employeur et cadre réglementaire de la relation de travail, gestion des compétences, management et professionnalisation, relations bénévoles / salariés
- Projet associatif : gestion de l'activité, projections et développement stratégique
- Comptabilité : règles de base, outils, documents comptables, tableaux de bord / Fiscalité : règles et limites / Social : paye, déclarations sociales
- Dimensionner son projet, anticiper et établir un prévisionnel d'activité, seuils de rentabilité
- Stratégie de développement, économie sociale et solidaire, Développement Durable

Type de validation : Attestation de formation

Métiers préparés : Dirigeant, Gérant associatif

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 142 h

Durée Totale : 142 h

Durée hebdomadaire : 9 h à 20 h

Période de formation : Du 12 mars au 25 mai 2018

Sites concernés : Tous les sites Pyramide (se référer à la liste des sites)

Fréquence des regroupements : 4 regroupements sur chaque session

Lieu de regroupement : Montauban ou Toulouse

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis : Tout public ayant ou envisageant une fonction bénévole ou salariée au sein d'une association et à l'aise avec l'outil informatique.

Procédure d'admission : Sur dossier et entretien. Se rendre sur site Pyramide le plus proche.

PUBLIC

Type de public : Tous publics, bénévoles ou salariés d'associations, porteurs de projet d'associations

Nombre de places Région : 15 places (dispositif non rémunéré)

GERER UNE ENTREPRISE CULTURELLE

ORGANISME DE FORMATION

UNION CEPIERE ROBERT-MONNIER

28 rue de l'Aiguette
31100 TOULOUSE
www.ucrm.fr

Bernard AMADE

Tél. : 05.61.43.46.10
b.amade@ucrm.fr

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 14

Au travers des contenus proposés, l'objectif est de fournir aux stagiaires les outils permettant de répondre aux besoins actuels de structuration du milieu du spectacle vivant associatif et de qualifier ces personnes dans un secteur complexe sur le plan social, juridique et fiscal. A l'issue du stage, le participant doit pouvoir assumer les tâches d'administration courantes d'une structure du spectacle vivant ou assister un professionnel dans une structure plus développée.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

- **MODULE 1** : Etat des lieux
- **MODULE 2** : Association et autres modalités de gestion du projet, fonctionnements de ces structures au regard des contraintes du spectacle vivant.
- **MODULE 3** : Environnement juridique et social du spectacle vivant. Réglementation, intermittence, caisses sociales, droit d'auteur.
- **MODULE 4** : Eléments pour la gestion d'une entreprise culturelle. Initiation à la comptabilité, à l'analyse financière et aux conventions collectives.
- **MODULE 5** : Financer son projet artistique ou culturel : financements publics et privés.
- **MODULE 6** : L'association du spectacle vivant face à l'impôt. Procès de fiscalisation et obligations de l'association redevable.
- **MODULE 7** : Bilan / évaluation

Type de validation : Attestation de suivi

Métiers préparés : Chargé de production du spectacle vivant. Filière administration production Groupe 7 CCN EAC. L'action propose un bloc de compétence du groupe 7 de cette filière.

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 215 h

Durée hebdomadaire : 12 h (en moyenne)

Période de formation : Du 26 janvier au 22 juin 2018

Sites concernés : Tous les sites Pyramide (Se référer à la liste des sites).

Fréquence des regroupements : 5 regroupements (1 au début, 3 en cours de formation, 1 en fin)

Lieu de regroupement : 108 Route d'Espagne -Toulouse

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis : Avoir une connaissance du secteur du spectacle vivant ; s'être confronté aux questions que pose l'administration du spectacle. Etre en situation de gestionnaire dans une association du spectacle vivant.

Procédure d'admission : Se rendre sur site Pyramide le plus proche. (Se référer à la liste des sites), pour retirer un dossier de candidature. Contacter l'Organisme de formation.

PUBLIC

Type de public : Tout public

Nombre de places Région : 15 places (dispositif non rémunéré)

GESTIONNAIRE DE PAYE

ORGANISME DE FORMATION

EUROFORMATION

150 rue Louis Nicolas Vauquelin-Bât A
31100 TOULOUSE
www.euroformationsud.com

Laure CLERON

Tél. : 05.61.49.14.99
Fax : 05.62.23.80.68
laure.cleron@euroformationsud.com

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 14

FORMACODE : 32650

- Assurer la tenue et le suivi du dossier social de l'entreprise.
- Assurer la gestion de la paie et les déclarations sociales.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

- les conventions collectives
- le contrat de travail
- la durée du travail et la rémunération
- la rupture du contrat de
- les charges sociales
- les déclarations annuelles
- initiation au logiciel de paie CEGID
- Préparation au Titre Professionnel Gestionnaire de paie

Type de validation : Titre Professionnel Gestionnaire de paie

Métiers préparés : Techniciens paie, adjoint responsable paie, gestionnaire de paie, assistant paie.

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 545 h

Durée en entreprise : 175 h

Durée Totale : 720 h

Durée hebdomadaire : 35 h

Période de formation : 1ère session : De février à août 2018 - 2^{ème} session : A définir

Sites concernés : Tous les sites Pyramide (hors Rangueil et Colomiers)

Fréquence des regroupements : 2 par mois **Lieu de regroupement :** Toulouse

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis : Une recommandation ou prescription du projet professionnel par un prescripteur ou une entreprise est obligatoire. (Un stage en entreprise est un plus). Discrétion, mobilité géographique de minimum 30 minutes à partir du lieu de domicile. Connaissance du métier de gestionnaire de paie et du secteur professionnel. Connaissance des rythmes de travail et des postes proposés dans le secteur. Maîtrise d'Excel et des techniques rédactionnelles.

Procédure d'admission : Tests d'entrée écrit + entretien individuel. Se rendre sur site Pyramide le plus proche. (Se référer à la liste des sites).

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de places Région : 30 places dont 20 rémunérées

PARCOURS DIPLOMANT - SECRETARIAT COMPTABILITE

ORGANISME DE FORMATION

ORT

14 rue Etienne Collongues
31770 COLOMIERS

Bernard LAYANI

Tél. : 05.61.15.92.79
bernard.layani@ort.asso.fr

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 14

FORMACODE : 35049

- Exercer des activités diversifiées couvrant le secrétariat, la comptabilité et les tâches administratives concernant notamment le personnel.
- Réaliser les paies et les déclarations sociales courantes, contrôler et comptabiliser les documents commerciaux, comptables et sociaux de l'entreprise

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Pré qualification : Sensibilisation au métier de « Secrétaire Comptable »- Situer sa fonction dans l'entreprise. Expression écrite et orale. Connaissances de base en mathématique et raisonnement logique. Environnement Windows et bases de la bureautique. Période en entreprise.

Qualification : Se Former au poste de "Secrétaire Comptable". Assurer les travaux courants de secrétariat et assister une équipe. Réaliser le traitement administratif des diverses fonctions de l'entreprise. Etablir la paie et les déclarations sociales courantes. Assurer les travaux courants de comptabilité. TRE. Période en entreprise.

Type de validation : Titre de « Secrétaire Comptable » de niveau IV

Métiers préparés : Secrétaire Comptable, Assistant(e) de Gestion

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 1202 h

Durée en entreprise : 273 h

Durée Totale : 1594 h

Durée hebdomadaire : 33 h

Période de formation :

1^{ère} session : Du 26 mars 2018 au 22 mars 2019. 2^{ème} session : A définir

Sites concernés : Auch, Cahors, Castres, Decazeville, Figeac, Millau, Foix, Saint-Gaudens, Valence d'Agen,

Fréquence des regroupements :

1 regroupement le premier jour de la formation (pré qualification et qualification) : 2 jours

1 regroupement à la fin de chaque module pour les évaluations de fin d'activité (4 modules) : 4 jours

1 regroupement au démarrage de la comptabilité / paie : 1 jour

1 regroupement pour la certification : 4 jours. **Lieu de regroupement : ORT Colomiers**

Nom du référent unique : Florence Brousset

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis : Avoir un projet d'accès à l'emploi cohérent dans le métier de Secrétariat Comptabilité.

Bon niveau en mathématiques et français. Utilisation correcte de l'outil informatique.

Avoir un niveau IV (1^{ère}, Terminale ou équivalent). Pouvoir supporter la position assise sur de longues durées.

Procédure d'admission : Information collective, épreuves de sélection entretien individuel.

Phase de positionnement : Evaluation de niveau, évaluation des aptitudes professionnelles, négociation du parcours de formation individualisé.

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de places : 33 places dont 23 rémunérées

- PREQUALIFICATION - SECRETAIRE COMPTABLE

ORGANISME DE FORMATION

ORT

14 rue Etienne Collongues
31770 COLOMIERS

Bernard LAYANI

Tél. : 05.61.15.92.79

bernard.layani@ort.asso.fr

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 14

FORMACODE : 35049

- Acquérir la capacité à intégrer le parcours diplômant « Secrétariat Comptabilité » par une remise à niveau en français, mathématiques et raisonnement logique.
- Acquérir les connaissances de base et les savoirs faire professionnels indispensables aux métiers du Secrétariat.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Sensibilisation au métier de « Secrétaire Comptable »- Situer sa fonction dans l'entreprise. Expression écrite et orale. Connaissances de base en mathématique et raisonnement logique. Environnement Windows et bases de la bureautique. Période en entreprise

Type de validation : Attestation de suivi

ORGANISATION

DUREES**Durée en centre :** 126 h**Durée en entreprise :** 70 h**Durée Totale :** 196 h**Durée hebdomadaire :** 33 h**Période de formation :** 1^{ère} session : Du 29 octobre au 09 décembre 2018 - 2^{ème} session : A définir**Sites concernés :** Auch, Castres, Cahors, Decazeville. Figeac, Foix, Millau, Saint-Gaudens, Valence d'Agen,**Lieu de regroupement :** Colomiers**Fréquence des regroupements :** 1 regroupement**Nom du référent unique :** Florence BROUSSET

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis : Avoir un projet d'accès à l'emploi cohérent dans le métier de Secrétariat comptabilité.

Bon niveau en mathématiques et français. Utilisation correcte de l'outil informatique.

Avoir un niveau IV (1^{ère}, Terminale ou équivalent). Pouvoir supporter la position assise sur de longues durées.**Procédure d'admission :** Information collective, épreuves de sélection, entretien individuel.**Phase de positionnement :** Evaluation de niveau, évaluation des aptitudes professionnelles, négociation du parcours de formation individualisé.

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi**Nombre de places Région :** 30 places dont 21 rémunérées

- QUALIFICATION SECRETARIAT COMPTABILITE

ORGANISME DE FORMATION

ORT

14 rue Etienne Collongues
31770 COLOMIERS

Bernard LAYANI

Tél. : 05.61.15.92.79
bernard.layani@ort.asso.fr

FORMATION

OBJECTIF**GFE : 14****FORMACODE : 35049**

- Exercer des activités diversifiées couvrant le secrétariat, la comptabilité et les tâches administratives concernant notamment le personnel.
- Réaliser les paies et les déclarations sociales courantes, contrôler et comptabiliser les documents commerciaux, comptables et sociaux de l'entreprise

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Préqualification : Sensibilisation au métier de « Secrétaire Comptable »- Situer sa fonction dans l'entreprise. Expression écrite et orale. Connaissances de base en mathématique et raisonnement logique. Environnement Windows et bases de la bureautique. Période en entreprise.

Qualification : Se Former au poste de "Secrétaire Comptable". Assurer les travaux courants de secrétariat et assister une équipe. Réaliser le traitement administratif des diverses fonctions de l'entreprise. Etablir la paie et les déclarations sociales courantes. Assurer les travaux courants de comptabilité. TRE. Période en entreprise.

Type de validation : Titre de « Secrétaire Comptable » de niveau IV

Métiers préparés : Secrétaire Comptable, Assistant(e) de Gestion

ORGANISATION

DUREES

Durée en centre : 1202 h**Durée en entreprise :** 210 h**Durée Totale :** 1412 h**Durée hebdomadaire :** 33 h**Période de formation :** 1^{ère} session : Du 07 mai 2018 au 22 mars 2019**2^{ème} session :** A définir**Sites concernés :** Auch, Castres, Cahors, Decazeville, Figeac, Foix, Millau, Saint-Gaudens, Valence d'Agen,**Fréquence des regroupements :** 1 regroupement le premier jour de la formation : 1 jour, 1 regroupement au démarrage de la compta / paye : 1 jour, 1 regroupement à la fin de chaque module pour les évaluations de fin d'activité (4 modules) : 4 jours, 1 regroupement pour la certification : 4 jours**Lieu de regroupement :** Colomiers**Nom du référent unique :** Florence BROUSSET

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis : Avoir un projet d'accès à l'emploi cohérent dans le métier de Secrétariat Comptabilité. Bon niveau en mathématiques et français. Utilisation correcte de l'outil informatique.

Avoir un niveau IV (1^{ère}, Terminale ou équivalent). Pouvoir supporter la position assise sur de longues durées.

Procédure d'admission : Information collective, épreuves de sélection entretien individuel.

Phase de positionnement : Evaluation de niveau, évaluation des aptitudes professionnelles, négociation du parcours de formation individualisé.

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi**Nombre de places Région :** 33 places rémunérées

AUTRES FORMATIONS A DISTANCE

ACTION PREPARATOIRE SANTE/SOCIAL

ORGANISME DE FORMATION

ADRAR FORMATION

Parc Technologique du Canal
2 Rue Irène Joliot Curie
31520 RAMONVILLE ST AGNE
www.adrar-formation.com

Sophie POULAKOS

Tél. : 05 62 19 20 80
sophiepoulakos@adrar-formation.com

FORMATION

OBJECTIF

GFE : 16

Accompagner et préparer les candidats aux concours du secteur santé social de niveau V. Cette formation concerne la préparation aux concours suivants : Accompagnant Educatif et Social (DE AES), DE Aide-soignant, DE Auxiliaire de puériculture, Ambulancier, DE Infirmier.

L'Action préparatoire permet de :

- Bénéficier d'un diagnostic individuel (à l'entrée de la formation) permettant la mise en place d'un parcours en adéquation avec le concours visé.
- Bénéficier d'un accompagnement individualisé et modularisé avec un formateur référent
- Se préparer aux épreuves écrites d'admissibilité en ayant un parcours de formation adapté selon les besoins et le niveau du stagiaire.
- Se préparer à l'épreuve orale en sachant exprimer ses motivations et ses connaissances en lien avec le métier choisi et les thèmes santé/sociaux.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Diagnostic : Elaboration et contractualisation du parcours. **Module 1** : Mathématiques. **Module 2** : Tests psychotechniques. **Module 3** : Biologie : Acquérir et manipuler les notions de biologie fondamentale, d'hygiène et de prévention. **Module 4** : Français ; argumentation écrite et orale/ méthodologie. **Module 5** : Epreuves écrites et orales. **Module 6** : Revue de presse. **Module 7** : Concours blanc. **Stage pratique** : Très exceptionnel

ORGANISATION

MODALITES : Formation à domicile

DUREES

Durée Totale : 70 h à 300 h

Durée sur sites/lieux de regroupements : 28 h

Durée en entreprise : 70 h (exceptionnel)

Durée hebdomadaire : 30 h

Période de formation : 1ère session : janvier 2018 - 2^{ème} session : A définir

Fréquence des regroupements : 4 regroupements sur l'ensemble de la formation

Lieu de regroupement : Ramonville (31) St Agne. **Lieu de regroupement délocalisé sous**

réserve de 5 stagiaires minimum : Albi, Montauban, Tarbes, Auch. **Nom du référent unique** : Sophie POULAKOS

CONDITIONS D'ACCES

Pré requis : 18 ans minimum. **Projet professionnel validé** d'une durée de 15 jours minimum. Avoir un niveau V écrit et oral conforme aux exigences du concours visé (pas de remise à niveau). Ne pas pouvoir se déplacer sur une action en présentiel. Etre en capacité de se mobiliser et de suivre une formation à distance : Connexion internet et casque, webcam. Attitude comportementale adaptée au secteur : assiduité, ponctualité, discrétion.

Procédure d'admission : S'enregistrer sur www.adrar-formation.com télécharger et renvoyer le dossier de candidature à l'ADRAR ou adresser un mail à sophiepoulakos@adrar-formation.com Participer aux tests écrits et à l'entretien de recrutement.

PUBLIC

Type de public : **Demandeur d'emploi**

Nombre de places Région : 60 places rémunérées

CONCEPTEUR DEVELOPPEUR INFORMATIQUE EN FOAD

ORGANISME DE FORMATION

AFPA Occitanie

73, rue Saint Jean BP 931395
31 130 BALMA
<http://www.afpa.fr>

Lydie MARIETTE

Tél.: 05.62.12.81.90
recrutement.balma@afpa.fr

FORMATION

OBJECTIFS

GFE : 14

Au courant des dernières innovations, curieux des dernières applications, le concepteur développeur informatique est capable de développer une application, une page web ou une base de données à partir d'un cahier des charges ou d'un scénario, qu'il a contribué à rédiger

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Module : Développer des composants d'interface

Maquetter une application, développer une interface utilisateur, développer des composants d'accès aux données, développer des pages web en lien avec une base de données.

Module : Développer la persistance des données

Concevoir et mettre en place une base de données, développer des composants dans le langage d'une base de données, Utiliser l'anglais dans son activité professionnelle.

Module : Développer une application n-tiers

Concevoir une application, développer les composants métier, collaborer à la gestion de projet, construire une application organisée en couches, préparer et exécuter un plan de tests, préparer et exécution le déploiement.

Type de validation : Titre Professionnel de niveau II **Métiers préparés :** Développeur, Chef de Projet, Consultant, Expert, Architecte d'application

ORGANISATION

MODALITES : Formation à domicile

DUREES :

Durée en centre : 950 heures

Durée en entreprise : 420 heures

Durée Totale : 1370 heures

Durée hebdomadaire : 35 heures

Période de formation : Du 18 février 2018 au 14 décembre 2018 et
du 10 septembre 2018 au 28 juin 2019

Regroupements : 1 par semaine environ

Lieu de regroupement : AFPA Balma

CONDITIONS D'ACCES

Niveau d'admission requis : Niveau bac + 2 minimum, de préférence scientifique ou technologique.

Prérequis : Pratique courante de l'ordinateur, des smartphones et tablettes tactiles ainsi que de leurs outils, pratique de l'anglais à l'oral et à l'écrit (lire, comprendre des textes courts, poser des questions simples sans trop d'hésitation et exprimer ses opinions)

Disposer un ordinateur performant à disposition à son domicile et une connexion Internet haut débit, ainsi que d'équipements de communication (micro et casque). Avoir un espace de travail dédié à son domicile.

Aptitudes souhaitées : Rigueur, capacités d'abstraction et d'analyse, de synthèse et d'organisation, facilité dans l'expression écrite et orale, qualités relationnelles (écoute, reformulation, capacité à s'adapter à des interlocuteurs variés), capacité à travailler en équipe.

Procédure d'admission : Dossier de candidature, évaluations, épreuve d'anglais, entretien.

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de places Région : 15 places rémunérées

PREQUALIFICATION GENERALE A DISTANCE

ORGANISME DE FORMATION

GRETA MIDI PYRENEES SUD

Antenne de Saint Gaudens
44 rue Michel Talazac
31806 SAINT GAUDENS Cedex

Vanessa GARIBO

Tél. : 05.62.00.95.72 / 06.23.06.77.62
antenne.saint-gaudens@greta-mps.fr

FORMATION

OBJECTIF

GFE : W13

FORMACODE : 150

Préparer les bénéficiaires **à une action de qualification** nécessaire pour mener à bien le **projet professionnel** qu'ils ont validé avec leur prescripteur. L'objectif pourra être le **retour direct à l'emploi**. Pour cela, les objectifs seront :

- **D'acquérir les prérequis de formation générale** indispensable à l'entrée en formation qualifiante, **en priorité de niveau V**, en bénéficiant **d'une mise ou remise à niveau sur les compétences clés** nécessaires à la mise en œuvre des éléments constitutifs du projet professionnel (formations qualifiantes, contrat en alternance – apprentissage ou professionnalisation ...).
- De **valider son choix métier** et de **confirmer le type de qualification envisagée** (PRFP qualifiant, alternance...)/ou **de construire sa stratégie d'accès à l'emploi avec le plan d'action associé**.
- De **prendre connaissance** de l'environnement économique concerné et de ses exigences.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Communication écrite et orale – Culture mathématiques - Culture numérique : initiation bureautique.
Apprendre à apprendre - Valider et opérationnaliser son projet professionnel - Environnement juridique

Type de validation : Attestation de suivi et de capacité

Métiers préparés : Tous métiers

ORGANISATION

MODALITES : Formation à domicile

Formation sur les SARAPP –Antennes du réseau Greta sur la Région Midi-Pyrénées

DUREES

Durée en centre : 300 h

Durée en entreprise : 140 h

Durée Totale : 440 h

Durée hebdomadaire : 35 h en moyenne

Période de formation : 2 sessions 1^{er} semestre– 2 sessions 2^{ème} semestre

Sites concernés : Tous les sites ruraux de la Région Midi Pyrénées (SARAPP,...). Un site sera mobilisé pour 4 stagiaires minimum.

Fréquence des regroupements : 1 j/semaine

Lieu de regroupement : A définir en fonction des sites concernés

CONDITIONS D'ACCES

Prérequis : Maîtriser les savoirs de base

Procédure d'admission : Entretien individuel positionnement en savoirs de base.

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de places Région : 60 rémunérées

TECHNICIEN SUPERIEUR DE SUPPORT EN INFORMATIQUE EN FOAD

ORGANISME DE FORMATION

AFPA Occitanie

73, rue Saint Jean BP 931395
31 130 BALMA
<http://www.afpa.fr>

Lydie MARIETTE

Tél.: 05.62.12.81.90
Recrutement.balma@afpa.fr

FORMATION

OBJECTIFS

GFE : 14

Le technicien supérieur de support en informatique sera capable, à l'issue de la formation, de diagnostiquer et de dépanner ou faire dépanner des systèmes informatiques, afin d'apporter une solution à des utilisateurs ou à des professionnels de l'informatique. Il pourra intervenir à distance ou sur site, dans les conditions spécifiées par un contrat de service.

PROGRAMME SYNTHETIQUE

Module : Intervenir et assister en centre de services sur l'environnement de travail utilisateur

Gérer les incidents et les problèmes, Configurer et mettre à jour un poste de travail, Configurer la connexion physique et logique, assister les utilisateurs, utiliser l'anglais dans son activité professionnelle.

Module : Intervenir et assurer le support sur les serveurs d'applications

Utiliser un outil de gestion d'environnements virtuels, intervenir sur un serveur de clients légers, intervenir sur système de messagerie, intervenir sur une architecture n-tiers, assurer sa veille technologique, suivre les indicateurs de qualité de service et la relation client.

Module : Intervenir et assurer le support sur les systèmes et les réseaux informatiques

Maîtriser les protocoles et les services, mettre en œuvre l'interconnexion, intervenir sur une infrastructure de réseau sécurisé, administrer et dépanner un serveur, Intervenir sur un service d'annuaire, automatiser des tâches à l'aide de scripts, déployer des postes de travail.

Type de validation : Titre Professionnel de niveau III

Métiers préparés : Technicien de Maintenance, Technicien Help-Desk, Superviseur Help-Desk

ORGANISATION

MODALITES : Formation à domicile

DUREES :

Durée en centre : 800 h

Durée en entreprise : 280 h

Durée Totale : 1080 h

Durée hebdomadaire : 35 h

Période de formation : Du 09 avril 2018 au 07 décembre 2018

Regroupements : 2 jours toutes les 2 semaines **Lieu de regroupement :** AFPA

CONDITIONS D'ACCES

Niveau d'admission requis : Baccalauréat ou équivalent, connaissances en informatique et en anglais.

Prérequis : Avoir un ordinateur performant à disposition à son domicile et une connexion Internet haut débit, ainsi que des équipements de communication (micro et casque). Avoir de l'aisance dans l'utilisation des TIC. Avoir un espace de travail dédié à son domicile.

Procédure d'admission : Dossier de candidature, évaluations, épreuve d'anglais, entretien

PUBLIC

Type de public : Demandeur d'emploi

Nombre de places totales : 30 dont 15 places rémunérées

LES SITES PYRAMIDE



Ce projet a été cofinancé par l'Union européenne.
L'Europe s'engage en Midi-Pyrénées avec le Fonds européen de développement régional.

ARIEGE

SITE DE FOIX

AFPA

✉ 6, cours Irénée CROS CS 60 111
09003 FOIX Cedex

☎ 05.61.17.28.10

☎ 05.61.03.18.21

CONTACTS

Claire MOREAU

☎ 05.34.14.48.75

✉ claire.moreau@formation-mip.fr

Nadine MOSCA

☎ 05.34.14.48.69

✉ nadine.mosca@afpa.fr

Jacob BATY

☎ 05.34.14.48.75

✉ jacob.baty@formation-mip.fr

AVEYRON

SITE DE DECAZEVILLE

Centre de Ressources Partagées

✉ Avenue Prosper Alfarc
BP 39
12300 DECAZEVILLE

☎ 05.65.43.81.00

☎ 05.65.43.38.17

✉ acrp@wanadoo.fr

🌐 www.crp.asso.fr

CONTACTS

Patricia COSTES

☎ 05.65.43.81.02

✉ patricia.costes@crp.asso.fr

Florence NEUMANN

☎ 05.65.43.81.00

✉ florence.neumann@crp.asso.fr

Cédric COULOMB

☎ 05.65.43.81.04

✉ cedric.coulomb@crp.asso.fr

SITE DE MILLAU

Millau Enseignement Supérieur

✉ TGM
4 allée, de la Mégisserie
12100 MILLAU

☎ 05.65.60.96.35

🌐 www.cnam-millau.org

CONTACTS

Eric RAYNAL

☎ 05.65.60.96.35

✉ eric.raynal@formation-mip.fr

Jean-claude BROUSSOU

☎ 05.65.60.96.98

✉ jean-claude.broussou@formation-mip.fr

GERS

SITE D'AUCH

Chambre de Commerce et d'Industrie du Gers

✉ Place Jean David
BP 181
32004 AUCH cedex

☎ 05.62.61.62.61

☎ 05.62.61.62.63

🌐 www.gers.cci.fr

CONTACT

Luc SERIS

☎ 05.62.61.62.24

✉ luc.seris@gers.cci.fr

Cyril LAPART

☎ 05.62.61.62.22

✉ cyril.lapart@gers.cci.fr

HAUTE-GARONNE

SITE DE COLOMIERS

FORMIDIAS

✉ Bâtiment Sôcrate
23, Boulevard Victor Hugo
31770 COLOMIERS

☎ 05.62.12.14.18
📠 05.62.12.14.09
🌐 www.semideas.fr

CONTACTS

Stéphanie SERRES

☎ 05.62.12.14.18
✉ stephanie.serres@formation-mip.fr

Virginia VAZ

☎ 05.62.12.14.18
✉ virginia.vaz@formation-mip.fr

SITE DE TOULOUSE RANGUEIL

IPST-CNAM

✉ Maison de la recherche et de la
valorisation -Site Pyramide Toulouse
Rangueil
118, route de Narbonne
31062 TOULOUSE Cedex 09

☎ 05.62.25.52.60
🌐 www.ipst.fr

CONTACTS

Claude COLLANGE

☎ 05 62 25 52 60
✉ claudc.collange@formation-mip.fr

Juliette NOGUERA

☎ 05 62 25 52 60
✉ juliette.noguera@formation-mip.fr

SITE DE SAINT- GAUDENS

Maison Des Jeunes et de la Culture

✉ 1, place Maréchal Juin
31800 ST GAUDENS

☎ 05.61.94.66.45
🌐 www.mjc-st-gaudens.org

CONTACTS

Fabrice LOUGE

☎ 05.61.94.66.45
✉ fabrice.lougepyr@gmail.com

Laurence LLOVERAS

☎ 05.61.94.66.49
✉ formationmjc@yahoo.fr

HAUTES-PYRENEES

SITE DE VIC-EN-BIGORRE

Centre Multimédia

✉ Place du Corps Franc Pomiès
65500 VIC-EN BIGORRE

☎ 05.62.33.74.02
☎ 05.62.33.74.14
🌐 www.vic-montaner.com

CONTACTS

Salima EL-HOCINE

☎ 05.62.33.74.00
✉ salima.el-hocine@formation-mip.fr

Dominique GARCIA

☎ 05.62.33.74.02
✉ dominique.garcia@formation-mip.fr

LOT

SITE DE CAHORS

Chambre de Commerce et d'Industrie du Lot

✉ 94 Rue Hautessere CS10079
46002 CAHORS Cedex 9

☎ 05.65.20.48.60
☎ 05.65.20.35.42
🌐 www.formation-cci-lot.fr

CONTACTS

Yoann TUSSAC

☎ 05.65.20.48.63
✉ yoann.tussac@lot.cci.fr

SITE DE FIGEAC

Maison de la Formation

✉ 6, avenue Bernard Fontanges
46100 FIGEAC

☎ 05.65.34.44.56
☎ 05.65.34.81.80
🌐 www.maison-formation.com

CONTACTS

Jérôme RICARD

☎ 05.65.34.81.83
✉ jerome.ricard@formation-mip.fr

Lydie BARNABE

☎ 05.65.34.81.86
✉ lydie.barnabe@formation-mip.fr

TARN

SITE D'ALBI

GRETA Midi-Pyrénées Nord

✉ 131, rue du Commandant Blanché
81000 ALBI

☎ 05.63.48.13.70
☎ 05.63.48.13.76
🌐 www.greta-tarn.ac-toulouse.fr

CONTACT

Vanessa MARY

☎ 05.63.48.13.75
✉ vanessa.mary@formation-mip.fr

SITE DE CASTRES

IT media 2

✉ 40, allée Alphonse Juin
81100 CASTRES
🌐 www.itmedia2.com

☎ 05.63.51.47.83
☎ 05.63.51.47.99
✉ courrier@itmedia2.com

CONTACTS

Christian LOISON

☎ 05.63.51.47.75
✉ christian.loison@formation-mip.fr

Valérie WAROUDE

☎ 05.63.51.47.83
✉ valerie.waroude@formation-mip.fr

Simon LOISON

✉ simon.loison@formation-mip.fr
☎ 05.63.51.47.87

TARN-ET-GARONNE

SITE DE MONTAUBAN

AFPA de Montauban

☎ 05.63.22.11.22

✉ 325, avenue de Montech
82017 MONTAUBAN

CONTACTS

Mireille CARPINE

☎ 05.63.22.11.33/ 06.02.07.01.77

✉ mireille.carpine@formation-mip.fr

SITE DE VALENCE D'AGEN

**Centre d'Organisation de Ressources pour
la Formation et l'Internet des Deux Rives**

☎ 05.63.95.58.20

☎ 05.63.95.72.41

✉ C.O.R.F.I
29, avenue Jean Baylet
82400 VALENCE D'AGEN

CONTACTS

Cédric AMIAUD

☎ 05.63.95.58.27

✉ cedric.@formation-mip.fr

Corinne FREGE

☎ 05.63.95.58.20

✉ corinne.frege@formation-mip.fr

PROGRAMME REGIONAL DE FORMATION PROFESSIONNELLE PYRAMIDE 2018

Intitulés de formations	Démarrage prévisionnel	Effectif total	Organisme de formation
BATIMENT			
AUTOCAD APPLIQUE AU BATIMENT	Mars 2018	30	PRODWARE INNOVATION & DESIGN
CAO DAO CONCEPTION MAQUETTE NUMERIQUE	Mars 2018	15	PRODWARE INNOVATION & DESIGN
NEGOCIATEUR TECHNICO COMMERCIAL EN ENERGIES RENOUVELABLES	08 janvier 2018	15	ADRAR
TECHNIQUES EN ECO RENOVATION ET ECO CONSTRUCTION	Fin mars 2018	15	LENO CONSULTING
SPECIALISATION EN ISOLATION – ETANCHEITE A L’AIR - VENTILATION	Mi avril 2018	15	LENO CONSULTING
COMMERCE ET DISTRIBUTION			
PARCOURS DIPLOMANTS COMMERCE VENTE DISTRIBUTION			IFCDIS
- <i>PREQUALIFICATION COMMERCE ET VENTE</i>	Janvier 2018	15	IFCDIS
- <i>QUALIFICATION EMPLOYE COMMERCIAL</i>	Mars 2018	15	IFCDIS
RESPONSABLE DE RAYON	14 mai 2018		IFOLOG
FORMATION DE FORMATEURS - LANGUES			
LANGUE ESPAGNOLE	22 mai 2018	10	EUROFORMATION SUD
HOTELLERIE-RESTAURATION-TOURISME-LOISIRS			
METHODE HACCP ET GUIDE DE BONNES PRATIQUES EN RESTAURATION	2 mai 2018	15	CATALYSE SARL FORMA
INFORMATIQUE - MULTIMEDIA			
CREATION SITE INTERNET AVEC HTML/CSS OU CMS	6 mars 2018	25	BGE
PARCOURS DIPLOMANT - DEVELOPPEUR INFORMATIQUE			AFPA MIDI-PYRENEES
- <i>PREQUALIFICATION - DEVELOPPEUR INFORMATIQUE</i>	23 avril 2018	15	AFPA MIDI-PYRENEES
- <i>QUALIFICATION - DEVELOPPEUR INFORMATIQUE</i>	15 mars 2018	15	AFPA MIDI-PYRENEES
CAP SUR LES METIERS DU NUMERIQUE	Avril 2018		ADRAR
MEDICO SOCIAL			
PARCOURS DIPLOMANTS SERVICE A LA PERSONNE			ADRAR
- <i>PREQUALIFICATION SERVICE A LA PERSONNE</i>	22 janvier 2018	15	ADRAR
- <i>QUALIFICATION - EMPLOYE FAMILIAL et ASSISTANTE DE VIE DEPENDANCE</i>	16 mars 2018	15	ADRAR
NETTOYAGE-ASSAINISSEMENT-ENVIRONNEMENT-SECURITE			
CAP AGENT DE SECURITE	Janvier 2018	17	GRETA GARONNE
AGENT TECHNIQUE POUR LA GESTION DES DECHETS	09 avril 2018	15	CFPPA DU TARN

LOGISTIQUE				
TECHNICIEN EN LOGISTIQUE D'ENTREPOSAGE	16 avril 2018	15	IFOLOG	
TERTIAIRE DE BUREAU- TERTIAIRE SPECIALISE				
ASSISTANTE COMMERCIALE	28 mai 2018	15	AFPA MIDI-PYRENEES	
GERER UNE ASSOCIATION	12 mars 2018	20	GS CREAT'UP	
GERER UNE ENTREPRISE CULTURELLE	26 janvier	15	CEPIERE FORMATION	
GESTIONNAIRE DE PAYE	27 février 2018	30	EUROFORMATION SUD	
PARCOURS DIPLOMANTS SECRETARIAT COMPTABILITE			ORT	
- <i>PREQUALIFICATION SECRETAIRE COMPTABLE</i>	26 mars 2018	30	ORT	
- <i>QUALIFICATION - SECRETAIRE COMPTABLE</i>	07 mai 2018	30	ORT	

PRFP A DISTANCE HORS PYRAMIDE

Formations accessibles à domicile avec des regroupements collectifs réguliers - Nécessité de disposer un poste informatique et une connexion internet.

INTITULES FORMATIONS	ORGANISME DE FORMATION	LIEUX DE REGROUPEMENT	DEMARRAGE	EFFECTIF MOYEN PAR SESSION	EFFECTIF	
TERTIAIRE DE BUREAU- TERTIAIRE SPECIALISE						
CONCEPTEUR DEVELOPPEUR INFORMATIQUE EN FOAD	AFPA MIDI-PYRENEES	TOULOUSE	18 Février 2018	15	15	
TECHNICIEN SUPERIEUR DE SUPPORT EN INFORMATIQUE EN FOAD	AFPA MIDI-PYRENEES	ALBI	09 avril 2018	15	15	
SANITAIRE-SOCIALE						
ACTION PREPARATOIRE SANTE/SOCIAL	ADRAR	Pour chaque session, regroupements à TOULOUSE et délocalisé (Tarbes/Auch/Albi/Montauban) en fonction de la provenance des stagiaires)	Janvier 2018	12	60	
AIDE A L'INSERTION SOCIALE ET PROFESSIONNELLE						
PREQUALIFICATION GENERALE A DISTANCE	GS GRETA COMMINGES/GR 82/GR 12	En fonction des sites SARAPP ouverts	1er semestre 2018	15	60	

Précisions des formations et coordonnées des organismes dans le programme annuel : www.reseau-pyramide.com

